

Foi prevista no PAT 2021 a realização de 55 eventos de capacitação, sendo a meta fixada em apenas 50% do total planejado, considerando se tratar de um ano atípico, marcado, não só pela pandemia da Covid-19, mas também pelo isolamento social e por uma crise econômica. No entanto, em virtude da crescente oferta de eventos de capacitação realizados de forma on-line, o CFC cumpriu integralmente o seu planejamento e, ainda, realizou a contratação de outros treinamentos não previstos.

Entre os treinamentos realizados, destacam-se: a nova lei de licitações (14.133/2021); *compliance*, governança e gestão de riscos; trabalho remoto; gestão e fiscalização de contratos; competência digital; transformação digital; práticas de sustentabilidade; ética e serviço público; liderança em tempos de crise; e proteção de dados no setor público e LGPD.

Índice de Capacitação de Usuários em Tecnologia



Em cumprimento ao PAT e ao Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), foi oportunizada aos empregados do CFC a participação em cursos relacionados à área de Tecnologia da Informação, especificamente aos sistemas internos (diárias e passagens), eSocial, segurança cibernética, internet, armazenamento de dados em nuvem, entre outros recursos tecnológicos que contribuem para o aprimoramento e desenvolvimento das atividades executadas.

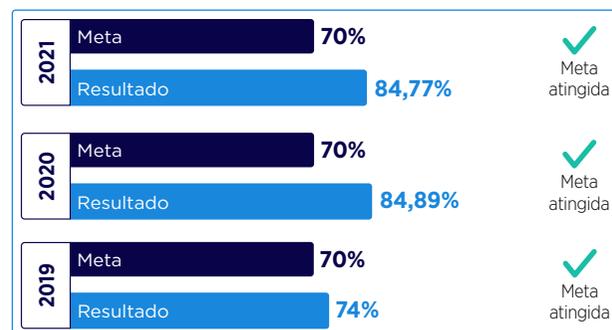
A quantidade de eventos ofertados em 2021 possibilitou a participação de 37% do total de empregados, com 13 horas de treinamento, superando consideravelmente a meta prevista para o indicador, que foi de 5 horas.

Pesquisa de satisfação dos empregados

Com o objetivo de aferir o nível de satisfação dos empregados com relação à infraestrutura e às ações desenvolvidas pelo CFC em benefício ao corpo funcional, anualmente, é aplicada pesquisa para que todos os colaboradores possam responder, de forma voluntária e anônima, às questões que compõem a pesquisa.

A pesquisa aborda a disponibilidade de recursos operacionais (*hardware*, *software*, equipamentos, mobiliário e materiais de expediente); estrutura predial, incluindo segurança e limpeza; relacionamento interpessoal; comunicação interna; pertencimento e orgulho de trabalhar na empresa; benefícios e treinamentos; e as ações desenvolvidas pelo CFC para prevenção da Covid-19 no ambiente de trabalho.

Grau de satisfação de funcionários em relação à infraestrutura e ações desenvolvidas pelo Conselho Federal/Regional em prol do corpo funcional



O resultado da pesquisa aplicada em 2021 teve a participação de 83 colaboradores, entre empregados e estagiários, que pontuaram satisfação em relação às ações desenvolvidas pelo CFC.

Mais uma vez, os resultados foram positivos e acima da meta estabelecida pelo Sistema de Gestão de Indicadores. A pesquisa demonstrou que 73% dos colaboradores estão satisfeitos com a infraestrutura e as ações desenvolvidas pelo CFC. Além disso, evidenciou aumento no nível de satisfação, comparativamente a 2019, em que o resultado foi de 74% e pequena variação em relação a 2020.

Gestão de licitações e contratos, incluindo o de TI

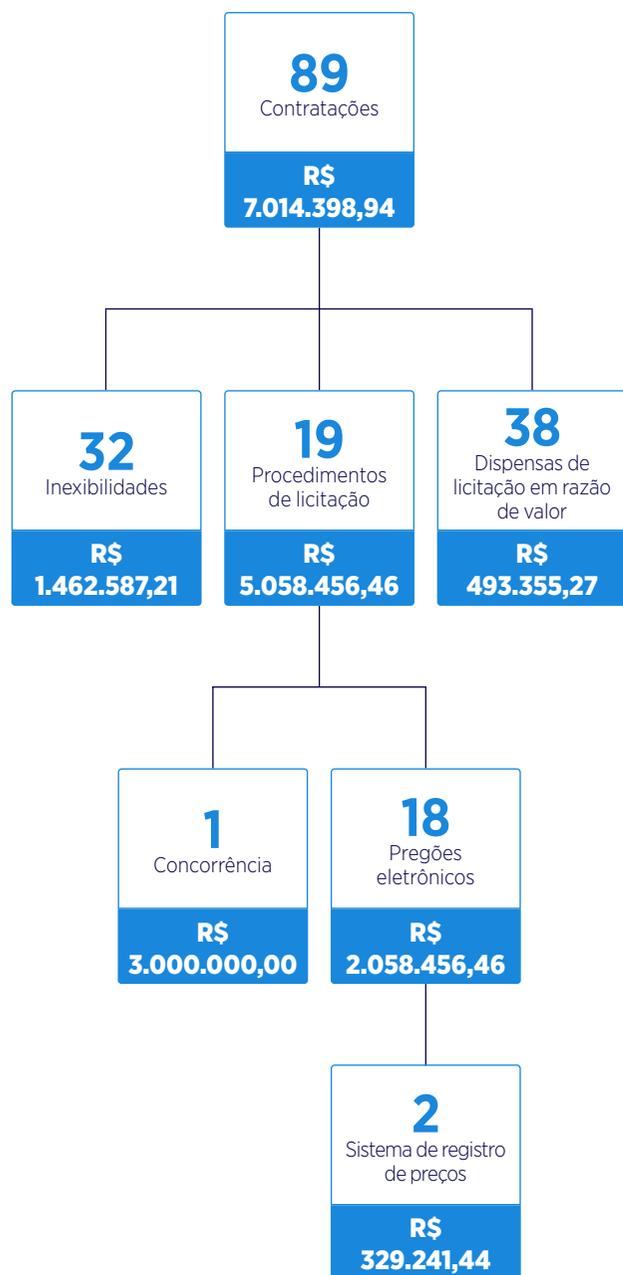
As contratações do CFC são regidas pelos princípios da Constituição Federal de 1988 e possuem conformidade com os normativos legais que regem a matéria, em especial:

- Lei nº 8.666/1993;
- Lei nº 10.520/2002;
- Lei Complementar 123/2005;
- Decreto nº 7.892/2013;
- Decreto nº 10.024/2019;
- Instrução Normativa MPDG nº 5/2017.

Além disso, o CFC conta com diversas instâncias de controle, entre elas: Controle Interno, Procuradoria Jurídica e a Auditoria Interna. O Conselho conta, ainda, com equipes de planejamento de contratações as quais são responsáveis pela elaboração dos documentos relativos aos procedimentos de contratação na fase interna.

Vale destacar, também, a vinculação das contratações e prorrogações contratuais ao Plano Anual de Contratações (PAC) de 2021, que está disponível no site do CFC. [Mais informações](#) [acesse](#)

As contratações efetuadas no exercício de 2021 totalizaram R\$ 7.014.398,94, das quais 72,12% foram realizadas, principalmente, por meio de Pregão Eletrônico e Concorrência e 27,88% por formalização de processos de Dispensas de Licitação e Inexigibilidades, para atender aos programas de Suporte e Apoio a Atividades Fins e Gestão de Educação Continuada, conforme diagrama a seguir:



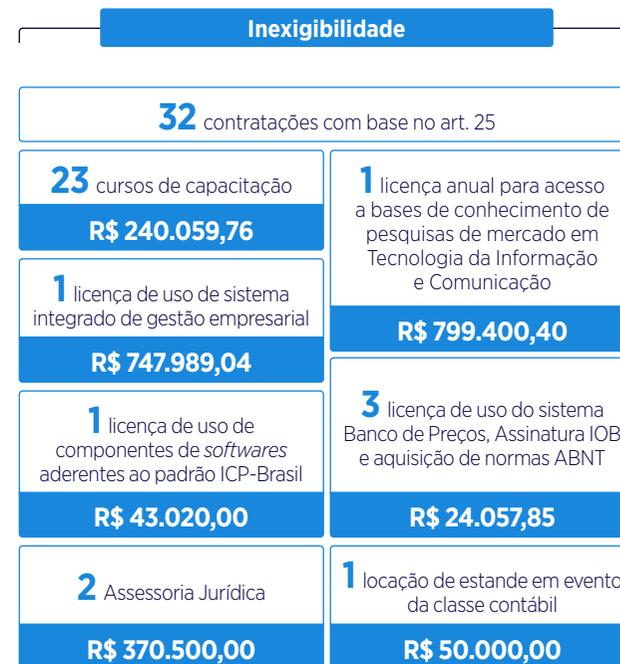
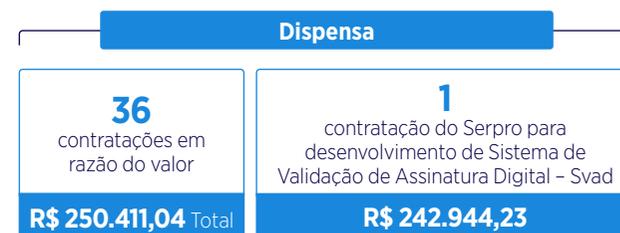
Comparação das contratações 2020-2021:

Modalidade de contratação	
2021	2020
R\$ 2.058.456,46 Pregão Eletrônico	R\$ 5.527.319,00 Pregão Eletrônico
R\$ 3.000.000,00 Concorrência	R\$ 0,00 Concorrência
R\$ 1.955.942,48 Contratações Diretas	R\$ 1.128.291,00 Contratações Diretas
R\$ 493.355,27 Dispensa	R\$ 786.150,00 Dispensa
R\$ 1.462.587,21 Inexigibilidade	R\$ 342.141,00 Inexigibilidade
R\$ 7.014.398,94 Total	R\$ 6.655.610,00 Total

A redução de 62,72% nos valores contratados por meio de Pregão Eletrônico decorreram de contratações de serviços continuados com limpeza e conservação, vigilância, apoio administrativo e operacional, e reforma predial e aquisição de licenças MS Office 365, realizadas em 2020, cujos contratos se mantiveram em vigor em 2021. A concorrência realizada foi para atender à demanda do CFC com a contratação de serviços de publicidade por meio de agência de propaganda. Quanto ao aumento no valor das contratações por inexigibilidades, essas foram, especialmente, para atender ao Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) e para cursos de capacitação dos empregados do CFC.

Contratações diretas

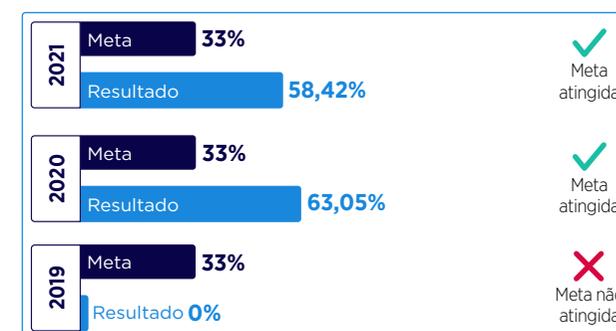
Foram realizadas 69 contratações diretas, sendo R\$250.411,04 em razão do valor - inciso II - e R\$242.944,23 fundamentado no inciso XVI do art. 24 da Lei nº 8.666/1993 e R\$1.462.587,21 por inexigibilidade, alocados, principalmente, em cursos de capacitação para empregados, serviços advocatícios, licenças anuais para acesso a bases de conhecimento de pesquisas em TI e licença do sistema de gestão empresarial.



Contratações mais relevantes

Gestão de Fiscalização	
<p>Objetivo Estratégico: Aperfeiçoar, ampliar e difundir ações de educação continuada, registro e fiscalização como fator de proteção da sociedade.</p> <p>Objeto: Serviço de publicidade por meio de agência de propaganda.</p> <p>Justificativa: Contratar agência de publicidade para realizar campanhas institucionais, visando aproximar o profissional da contabilidade ao Sistema CFC/CRCs; divulgar a missão e projetos do Sistema CFC/CRCs e promover a valorização da classe contábil, posicionando-a como fator de proteção da sociedade.</p>	<p>Valor contratado R\$ 3.000.000,00</p> <p>Concorrência nº 01/2020</p>
<p>Objetivo Estratégico: Garantir a qualidade e confiabilidade nos processos e nos procedimentos.</p> <p>Objeto: Serviço de Eleição WEB com sistema eletrônico eleitoral via internet.</p> <p>Justificativa: Disponibilizar sistema eletrônico eleitoral, via internet, para assegurar a realização da eleição simultaneamente em todos os estados para os 530 mil profissionais da contabilidade aptos a votar.</p>	<p>Valor contratado R\$ 713.000,00</p> <p>Pregão eletrônico nº 08/2021</p>
Gestão de Registro Profissional	
<p>Objetivo Estratégico: Aperfeiçoar, ampliar e difundir ações de educação continuada, registro e fiscalização como fator de proteção da sociedade.</p> <p>Objeto: Aquisição de carteiras de identidade profissional.</p> <p>Justificativa: Fornecer a todo profissional registrado nos CRCs a carteira de identidade profissional, conforme disciplina o Decreto Lei nº 9.295/1946.</p>	<p>Valor contratado R\$ 304.800,00</p> <p>Pregão eletrônico SRP nº 17/2021</p>
Suporte e Apoio a Atividades Fins	
<p>Objetivo Estratégico: Garantir a qualidade e confiabilidade nos processos e nos procedimentos.</p> <p>Objeto: Licenças anuais para acesso a bases de conhecimento de pesquisas de mercado em Tecnologia da Informação e Comunicação.</p> <p>Justificativa: Cumprir o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) e contratar licenças anuais para acesso a bases de conhecimento de pesquisas de mercado em Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), aconselhamento imparcial em TIC, serviços de análise especializados em TIC e serviços complementares de apoio à consulta, à interpretação e à aplicação das informações contidas nas referidas bases de conhecimento.</p>	<p>Valor contratado R\$ 799.400,40</p> <p>Dispensa de licitação nº 31/2021</p>
<p>Objetivo Estratégico: Assegurar adequada infraestrutura e suporte logístico às necessidades do Sistema CFC/CRCs.</p> <p>Objeto: Serviços de execução de intervenções corretivas nos corrimãos e guarda-copos.</p> <p>Justificativa: Garantir a manutenção física e a conservação preventiva e corretiva do Edifício CFC, a segurança da edificação, do acervo e das instalações, bem como, dos usuários; cumprir as exigências do CBMDF quanto às normas de segurança contra incêndios, garantido a integridade física dos ocupantes da edificação em situação de emergência, alinhadas às metas de acessibilidade.</p>	<p>Valor contratado R\$ 420.825,89</p> <p>Pregão eletrônico nº 19/2021</p>
<p>Objetivo Estratégico: Garantir a qualidade e confiabilidade nos processos e nos procedimentos.</p> <p>Objeto: Aquisição de solução de análise de fluxo de rede com recursos de segurança e conexão avançada (<i>firewall</i>).</p> <p>Justificativa: Cumprir o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) e adquirir dispositivo de segurança de rede para controlar o fluxo de entrada e saída de informações.</p>	<p>Valor contratado R\$ 401.615,00</p> <p>Pregão eletrônico nº 03/2021</p>
<p>Objetivo Estratégico: Garantir a qualidade e confiabilidade nos processos e nos procedimentos.</p> <p>Objeto: Aquisição de solução perpétua de <i>software</i> de <i>backup/recovery</i>.</p> <p>Justificativa: Cumprir o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) e contratar solução de <i>backup</i> para evitar perda de dados ou dano a algum tipo de arquivo ou sistema digital.</p>	<p>Valor contratado R\$ 335.359,00</p> <p>Pregão eletrônico nº 01/2021</p>
<p>Objetivo Estratégico: Garantir a qualidade e confiabilidade nos processos e nos procedimentos.</p> <p>Objeto: Aquisição de <i>notebooks</i>.</p> <p>Justificativa: Cumprir o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) e adquirir notebooks para os conselheiros e empregados, visando assegurar a continuidades das administrativas, técnicas finalísticas, especialmente, durante o período da pandemia em que as atividades foram realizadas em teletrabalho.</p>	<p>Valor contratado R\$ 315.853,54</p> <p>Pregão eletrônico nº 07/2021</p>

Índice de renovação do parque de informática



O CFC vem adotando o critério de manter seu parque tecnológico atualizado, de acordo com o respectivo período de garantia, mediante a renovação de 1/3 dos seus equipamentos e *softwares*. O objetivo da atualização é evitar a utilização de equipamentos obsoletos, de baixo desempenho, reduzir o índice de falhas pela não utilização de equipamentos antigos, assegurar o melhor nível de manutenção ofertado pela garantia original do fabricante e, conseqüentemente, melhorar a prestação de serviços aos profissionais da contabilidade e à sociedade.

Em 2021, o CFC investiu na aquisição de computadores (estação de trabalhos), licenças de *softwares*, monitores e *notebooks*, sendo este último para a realização do trabalho em *home office* pelo corpo funcional e o resultado dessas ações possibilitaram aumentar o percentual da meta fixada para o exercício.