



## CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE

### ATA DE REUNIÃO

Nos dias 23 e 24 de setembro de 2024, ocorreu, em Brasília/DF, a trecentésima vigésima oitava reunião ordinária da Câmara Técnica do Conselho Federal de Contabilidade, que contou com as participações dos Conselheiros: Ângela Andrade Dantas Mendonça, Erivan Ferreira Borges, Monica Foerster e Valmir Leôncio da Silva. As ausências justificadas: Vice-presidente Técnica Ana Tércia Lopes Rodrigues, Conselheiros Wellington do Carmo Cruz e Antônio Carlos Sales Ferreira Júnior. **1. Introdução:** A reunião foi iniciada pela Conselheira Monica Foerster, que participou de modo virtual e saudou os demais conselheiros presentes. **ORDEM DO DIA: 2. Aprovação da Ata da 327ª (trecentésima vigésima sétima) Reunião da Câmara Técnica:** O conselheiro Valmir Leôncio fez a revisão da ata da 327ª reunião, que foi aprovada por unanimidade. **3. Normas Brasileiras de Contabilidade. a) Norma para Audiência Pública:** O Conselheiro Erivan Borges relatou a norma: NBC TPE 01 – "Contabilidade Aplicada a Partidos e Eleições", que será submetida a Audiência Pública por 30 dias. Uma reunião foi agendada para o dia 03/10 para a discussão entre a Câmara Técnica e os membros da Comissão Eleitoral, visando sua avaliação antes da próxima plenária. **b) Norma para Aprovação.** A Conselheira Monica Foerster relatou a Interpretação Técnica ICPC 09 (R3) – "Demonstrações Contábeis Individuais, Separadas, Consolidadas e Aplicação do Método da Equivalência Patrimonial", que foi aprovada por unanimidade. **4. Informativos da Vice-presidência. 4.1 Participações da Vice-presidente em reuniões e eventos.** Pela ausência justificada da Vice-presidente Técnica Ana Tércia, o coordenador Ricardo Carvalho apresentou os informes da Vice-presidência, destacando: **a)** Lançamento do Guia para Conselheiros: Normas de Sustentabilidade IFRS S1 e S2" do Instituto Brasileiro de Governança Corporativa – IBGC – 29/08; **b)** Reunião Comitê Gestor da Convergência – 03/09; **c)** Reunião CESAG – 03/09; **d)** 21º Congresso Brasileiro De Contabilidade – 08 A 11/09. **5. Apreciação de pedidos para atividades internacionais. a)** Aprovada por unanimidade a participação e o custeio das despesas com passagens e diárias da contadora Vania Maria da Costa Borgerth na Conferência da IFRS Foundation, onde atuará como painelistar representando o CFC no SSAF, conforme designação pela Portaria CFC nº 117/2023. O evento ocorrerá entre os dias 17 e 19 de outubro de 2024; **b)** Aprovada por unanimidade a participação e o custeio das despesas com passagens e diárias da Contadora Vania Maria da Costa Borgerth na reunião anual do ISAR, também como representante do CFC no SSAF, designada pela Portaria CFC nº 117/2023. O evento será realizado entre os dias 5 e 8 de novembro de 2024; **c)** Apreciação dos pedidos para participação e custeio das despesas com passagens e diárias dos representantes do CFC nas Comissões Técnicas da Associação Interamericana de Contabilidade (AIC), nas reuniões a serem realizadas entre os dias 10 a 13 de outubro de 2024 em Punta Cana, na República Dominicana, conforme designados na Portaria CFC n.º 25, de 12 de janeiro de 2022, a saber: contador Wellington do Carmo Cruz, membro da Comisión Técnica del Sector Público; contadora Ticiane Lima dos Santos, membro da Comisión Técnica de Investigación Contable; contador Marco Aurélio Gomes Barbosa, membro da Comisión Técnica de Educación; contador Carlos Roberto Ribeiro Sampaio, membro da Comisión Técnica de Administración y Finanzas; contadora Lucilene Florêncio Viana, membro da Comisión Técnica de Tributación y Fiscalidad; e contador Manoel Carlos de Oliveira Júnior, membro da Comisión de Sistemas y Tecnología de la Información. Relatado pela conselheira Monica para aprovação do Conselho Diretor; **d)** Aprovada por unanimidade a participação e o custeio das despesas com passagens e diárias dos representantes do CFC no Comitê de Integração Latino Europa-América (CILEA), nas reuniões que ocorrerão de 10 a 13 de outubro de 2024, em Punta Cana, República Dominicana, a saber: Analista Contador Ricardo da Silva Carvalho e Analista Administrativa Célia Terezinha Schwindt. A ser ainda aprovado pelo conselho diretor; **e)** Aprovada por unanimidade a participação e o custeio das despesas com passagens e diárias dos funcionários do CFC: Gerente de Normas

Felipe Gonçalves Bastos e assessora do presidente, Contadora Cíntia Pimentel, que participarão da reunião da Alianza Regional Latino-Americana, do XXI Seminário Internacional FACPCS, da reunião do GT IASB, e da reunião do CPC. Os eventos ocorrerão entre os dias 29 de outubro e 1º de novembro na sede do CRCSP.

**6. Projetos, Comitês e Grupos de Trabalho.**

**a) Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC):** O gerente de Normas Felipe Bastos relatou os assuntos discutidos na 213ª Reunião Ordinária, realizada em 06/09: **1)** Atualizações da Revisão do CPC 07 – Subvenções governamentais; **2)** Exposure Draft Translation to a Hyperinflationary Presentation Currency – prazo: 22 de novembro; **3)** Exposure Draft Amendments to IFRS 19 Subsidiaries without Public Accountability: Disclosures – prazo: 27 de novembro; **4)** OCPC 10 – Créditos de Carbono, Permissões de Emissão (Allowances), e Créditos de Descarbonização (Cbios); **5)** Atualização Grupo de Trabalho sobre Reforma da Lei das S/As (20'); **6)** Resultado da Avaliação de Desempenho do CPC 2023.

**b) Comitê Brasileiro de Pronunciamentos sobre Sustentabilidade (CBPS):** A Analista Administrativa Célia Schwindt informou sobre os assuntos que foram discutidos na reunião, realizada em 12/09: **1)** Apresentação do relatório da Audiência Pública: S1, S2 e Guia de Implementação; **2)** Renovação de mandato dos representantes das entidades membros no CBPS, considerando o que dispõe a Resolução CFC nº1.160/2022 4 e o Regimento Interno do Comitê. Foram reconduzidos os representantes ao segundo mandato no CBPS: Zulmir Breda (CFC); Roberto Gonzales (APIMEC Brasil); Diane Freo (B3); Fábio Coelho (AMEC) e Fernando Murcia (Fipecafi); **3)** Indicação do Ibracon para novo mandato: Shirley Nara Santos Silva, em substituição a Danielle Torres; **4)** IFRS e IFRS S – Interpretações sobre a data de aplicação das IFRS S; **5)** Foi apresentada a agenda Internacional e feita uma atualização do ISSB; **6)** XXI Seminário Internacional FACPCS que ocorrerá 30 de outubro na sede do CRCSP.

**c) Comitê Permanente para Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CP CASP):** O Conselheiro Valmir Leôncio relatou a realização da 65ª Reunião Ordinária, realizada em 09/09 presencialmente, no 21º CBC, em Balneário Camboriú: **1)** Atualização das IPSAS (Convergadas); **2)** Distribuição dos membros para respostas dos seguintes EDs: ED 90, Amendments to IPSAS as a Result of the Application; e ED 91, Limited-scope Updates to First-time Adoption of Accrual Basis International Public Sector Accounting Standards. O conselheiro ainda informou que foi criada uma agenda para tradução das normas. **d) Grupo de estudos Perícia Contábil:** O Conselheiro Erivan Borges relatou a realização da 2ª Reunião Ordinária, em 10/09, presencialmente, no 21º CBC, em Balneário Camboriú: **1)** Revisão da NBC PP 01; **2)** Revisão da NBC PP 02; **3)** Revisão da NBC TP 01;

**7. Relacionamento com Organismos Internacionais.** A Conselheira Monica Foerster reportou as atividades referentes ao relacionamento com organismos internacionais no âmbito do CFC, a saber: **a) IFRS Foundation. Projetos em Audiência Pública.** **2)** Exposure Draft and comment letters: Translation to a Hyperinflationary Presentation Currency – prazo 22/11/24, **3)** Exposure Draft and comment letters: Amendments to IFRS 19 Subsidiaries without Public Accountability: Disclosures – prazo 27/11/24. **b) International Federation of Accountants – IFAC.** A Conselheira Monica Foerster informou que participou das Reuniões do board da IFAC no dia 05/09; Reunião do Edinburgh Group no dia 11/09; Reunião IFAC SPTF no dia 17/09. **c) Glenif - Grupo Latino-Americano de Emissores de Normas de Informação Financeira.** A analista administrativa Célia Schwindt relatou sobre as atividades realizadas no grupo e o envio da carta comentário: El Proyecto de Guía CIPFA/PG/2024/3 Guía Internacional de Contabilidad para las Organizaciones Sin Fines de Lucro Parte 3, em 16/09. **d) AIC - Asociación Interamericana de Contabilidad.** O coordenador Ricardo Carvalho relatou as atividades realizadas pelos grupos de trabalho. **e) Comité de Integración Latino Europa-América (CILEA).** O coordenador Ricardo Carvalho relatou sobre os dois seminários que ocorreram em agosto: **1)** 21 de agosto de 2024 – 11h – Seminario Latino Europa-América Para Las PYMES - El Panorama de la Mujer Contable en Latinoamérica; **2)** 28 de agosto de 2024 – 11h – Seminario Latino Europa-América Para Las PYMES - El Panorama Latino Europa-América para la Adopción de las Normas Internacionales para PyMES.

**8. Reforma Tributária:** A conselheira Ângela Dantas relatou os seguintes assuntos: **1)** Está em desenvolvimento um material padronizado com a logo do Sistema CFC/CRC, sendo uma versão destinada a estudantes e leigos, e outra direcionada aos profissionais contábeis para melhor aclarar as dúvidas dos profissionais; **2)** Sobre as obrigações acessórias, foi discutida a ampliação da DIRBI, além da visita do Secretário Especial da Receita Federal, que está confirmada para a reunião plenária de 26/09.

**9. Revisão Externa pelos Pares:** O gerente de normas Felipe Bastos

apresentou o relato das atualizações do grupo, em razão da ausência justificada do gerente André Augusto, sobre a reunião realizada nos dias 27 e 28/08. Foram discutidos os seguintes pontos: **a)** Deficiências Significativas Identificadas Pelo Revisores: Não apresentação da certidão do cumprimento do Programa de Educação Profissional Continuada emitida pelo CFC - Conselho Federal de Contabilidade; **b)** Falta de Comprovação do sócio revisor de qualidade com habilitação para executar os procedimentos de revisão; **c)** Falta de evidências do acompanhamento da contagem física dos estoques; **d)** Realização de encontro com os revisores e revisados, em novembro, para esclarecer sobre o período de transição da NBC PA 01 e 02. **10. Entidades Desportivas.** O coordenador Ricardo Carvalho relatou que foi realizada uma reunião Ordinária, em 09/09, presencialmente, no 21º CBC, em Balneário Camboriú para discutir: **a)** Realização de Seminários Contábeis no próximo ano, sendo 1 (um) para cada região, o qual contará com o apoio institucional da CBF e das federações desportivas; **b)** Realização da nova edição do livro “Bate Bola Contábil”; **c)** Atualização, ainda em 2024, do OTG 2003/19 - Orientações para entidades Desportivas, bem como pela realização de um treinamento específico na modalidade híbrido, presencial e on-line para esclarecer possíveis pontos de conflito e dúvidas dos profissionais de contabilidade na aplicação da norma; **d)** Reunião do Grupo de Trabalho no dia 8 de outubro de 2024, a ser realizada na sede do CFC em Brasília, visando concluir-se o texto final da OTG Revisada. Para tanto o pessoal do CFC deverá enviar brevemente a citada OTG para que seja feita a revisão do texto por cada um dos membros do grupo de trabalho; **e)** Definição da realização de dois treinamentos sobre a OTG Revisada, separadamente entre as entidades desportivas de maior e menor porte, os quais deverão ocorrer em fins de novembro/24 e/ ou no início de dezembro/24; **f)** Discussão sobre a ampliação da fiscalização sobre as entidades desportivas. Que deverá buscar o apoio da Vice-presidência de fiscalização do CFC para a realização treinamentos aos fiscais do sistema com foco na aplicação da norma. **11. Consultas Técnicas e Ouvidorias.** O coordenador Ricardo Carvalho informou que entre os dias 13 de agosto a 20 de setembro, foram respondidas 98 consultas pela Vice-presidência Técnica do CFC, a saber: 50 consultas recebidas via Ouvidoria; 19 consultas recebidas via e-mail enviado para a Coordenadoria Técnica ou via formulário disponível no site; e 29 consultas recebidas pelo e-mail geral do CFC. **12. Assuntos Gerais.** Não houve. **13. Encerramento.** Sem mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada às quinze horas e trinta minutos do dia vinte e quatro de setembro de dois mil e vinte e quatro. A presente ata foi lavrada por mim, Joyce Emanuelle, e, depois de lida e aprovada, será assinada pelos participantes via SEI.

Ângela Andrade Dantas Mendonça.....  
Cíntia Pimentel.....  
Erivan Ferreira Borges.....  
Felipe Bastos.....  
Joyce Emanuelle.....  
Monica Foerster.....  
Ricardo Carvalho.....  
Valmir Leôncio da Silva.....



Documento assinado eletronicamente por **Ângela Andrade Dantas Mendonça, Conselheira**, em 15/10/2024, às 16:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Erivan Ferreira Borges, Conselheiro**, em 15/10/2024, às 16:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Valmir Leôncio da Silva, Conselheiro Suplente**, em 15/10/2024, às 16:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mônica Foerster, Conselheira**, em 16/10/2024, às 15:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Cintia Pimentel Pereira, Assessora da Presidência**, em 16/10/2024, às 16:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Joyce Emanuelle dos Santos Lacerda, Secretária**, em 16/10/2024, às 17:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Ricardo da Silva Carvalho, Coordenador**, em 17/10/2024, às 16:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Gonçalves Bastos, Gerente**, em 17/10/2024, às 16:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.cfc.org.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0550382** e o código CRC **BA478664**.

---