



CONSELHO FEDERAL DE CONTABILIDADE

ATA DE REUNIÃO

No dia 19 de fevereiro de 2024, ocorreu, em Brasília/DF, a trecentésima vigésima segunda reunião ordinária da Câmara Técnica do Conselho Federal de Contabilidade, que contou com as participações da Vice-presidente Ana Tércia Lopes Rodrigues e dos Conselheiros: Wellington do Carmo Cruz, Ângela Andrade Dantas Mendonça, Antônio Carlos Sales Ferreira Junior, Monica Foerster, Erivan Ferreira Borges e Valmir Leôncio da Silva. **1. Introdução:** A Vice-presidente Ana Tércia iniciou a reunião saudando os conselheiros, em especial os novos membros da Câmara Técnica, contadores Erivan Ferreira Borges e Valmir Leôncio da Silva. Desejou a todos um excelente ano de trabalho e passou à ordem do dia. **ORDEM DO DIA: 2. Aprovação da Ata da 321ª (trecentésima vigésima primeira) Reunião da Câmara Técnica:** A Vice-presidente Ana Tércia observou que a ata da 321ª reunião já está assinada por todos os conselheiros participantes da reunião e por isso, levantou uma discussão sobre a cronologia de aprovação e homologação das atas das reuniões de câmara no Plenário. Deliberou-se que esse assunto será levado para análise do Conselho Diretor para que na próxima reunião de Câmara, trabalhemos o rito pertinente para essa aprovação. **3. Normas para Audiência Pública:** **a) Pronunciamento Técnico CBPS 1 - Requisitos Gerais para a Divulgação de Informações Financeiras Relacionadas com a Sustentabilidade.** Relatora: Ana Tércia Lopes Rodrigues. Aprovado por unanimidade para audiência por 60 dias. **b) Pronunciamento Técnico CBPS 2 - Divulgação de Informações Relacionadas com o Clima.** Relatora: Ana Tércia Lopes Rodrigues. Aprovado por unanimidade para audiência por 60 dias. **c) CTSP 02 – Notas Explicativas.** Relator: Wellington do Carmo Cruz. Aprovada por unanimidade para audiência por 30 dias. **4. Informativos da Vice-presidência:** A Vice-presidente Técnica Ana Tércia Lopes Rodrigues informou sua participação nas seguintes reuniões e eventos: 8/1 – Reunião CFC e IFAC, realizada virtualmente; 9/1 – Reunião CFC e IFAC para tratar sobre o convite para Indicações para *Nominating Committee*, PAODAG e PABAG, realizada virtualmente; 11/1 – Reunião de apresentação da A4S - *Accounting for Sustainability*, realizada virtualmente; 17/1 – Solenidade em comemoração ao Dia do Empresário Contábil, promovida pelo SESCON-RS, em Porto Alegre, representando o presidente; 18/1 – Reunião do CBPS, realizada virtualmente; 23/1 – Reunião do CRE, realizada presencialmente, em São Paulo; 24/1 – Reunião de Alinhamento – CFC/CILEA, realizada presencialmente, em Fortaleza; 26/1 – Reunião com Parceria: Ações Estruturantes da COTEC, realizada virtualmente; 26/1 - Reunión CILEA - Grupo Técnico 8 - *Desarrollo Profesional para Pymes*, realizada virtualmente; 29/1 - B20 Brazil 2024 - Opening Event, no Rio de Janeiro, representando o presidente; 30/1 – Reunião GLENIF e CFC, realizada virtualmente; 1/2 – Reunião IFAC e CFC, realizada virtualmente; 2/2 – 206ª Reunião Ordinária do CPC, realizada virtualmente; 5/2 – Solenidade de Posse da Nova Diretoria da CVM, no Rio de Janeiro, representando o presidente; 5/2 – Reunião com o novo Presidente do Ibracon, no Rio de Janeiro; 6/2 – 60ª Reunião CP CASP, realizada virtualmente; 8/2 – Solenidade de Posse da Nova Diretoria do CRCSP, em São Paulo. **5. Aprovações.** **a) Participação da contadora Vania Maria Borgerth, na reunião do SSAF – Sustainability Standards Advisory Forum, a realizar-se no dia 11/3/24, em Frankfurt.** Aprovado por unanimidade. **b) Participação da contadora Patrícia Siqueira Varela na reunião do IPSASB, a realizar-se entre os dias 12 e 15/3/24, em Nova Iorque.** Aprovado por unanimidade. **c) Participação dos contadores Maria Clara Cavalcante Bugarim, presidente do CILEA, e Zulmir Ivânio Breda, no XLIII Seminário internacional de Países Latinos da Europa e América e da Assembleia Geral do Cilea, a realizar-se entre os dias 21 e 23/3/24, em Madrid, Espanha.** Aprovado por unanimidade. **d) Participação da funcionária Célia Terezinha Schwindt, no XLIII Seminário internacional de Países Latinos da Europa e América e da Assembleia Geral do Cilea, a realizar-se entre os dias 21 e 23/3/24, em Madrid, Espanha, para assessorar os representantes do CFC no Cilea, em ambos os eventos.** Aprovado por unanimidade. **e) Participação da contadora Ana Tércia Lopes Rodrigues, na reunião do International Forum of Accounting Standard Setters (IFASS), a realizar-se entre os dias 17 e 19/4/24, em Seul, Coreia do Sul.** Aprovado por unanimidade. **f) Participação do contador José Luiz Ribeiro de Carvalho, presidente do GLENIF na reunião do International Forum of Accounting Standard Setters (IFASS), a realizar-se entre os dias 17 e 19/4/24, em Seul, Coreia do Sul.** Aprovado por unanimidade. **g) Participação do contador Edgard Cornacchione na reunião do International Panel on Accountancy Education (IPAE), a realizar-se nos dias 13 e 14/5/24, na Romênia.** Aprovado por unanimidade. **6. Gestão por Indicadores.** A vice-presidente apresentou os indicadores estratégicos da vice-presidência para 2024: **6.1 Ações que assegurem ou ampliem as competências do CFC e melhorem o ambiente regulatório da profissão. Objetivo:** Mensurar a quantidade de ações realizadas pelas comissões instituídas, visando à melhoria do ambiente regulatório da profissão. **Meta para 2024:** pelo menos 10 ações. **6.2 Duração média das normas até a revogação. Objetivo:** Mensurar perenidade das normas, por meio do tempo que esteve vigente. **Meta para 2024:** média de pelo menos 6 anos. **6.3 Quantidade de normas técnicas aprovadas. Objetivo:** Mensurar a quantidade de normas técnicas aprovadas relativas ao processo de convergência. **Meta para 2024:** pelo menos 12 normas. **7. Projetos, Comitês e Grupos de Trabalho.** **a) Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC):** A Vice-presidente Ana Tércia relatou a realização da 206ª reunião ordinária do Comitê, virtualmente, no dia 2/2/24 e destacou os seguintes assuntos da pauta: a análise sobre contribuições recebidas para a OCPC 10 - Créditos de Carbono, Permissões de Emissão (*Allowances*), e Créditos de Descarbonização (Cbios); a discussão e aprovação da carta a ser enviada à IFRS Foundation sobre o TAD - *Climate-related Commitments* (IAS 37); a avaliação do Plano de Trabalho do Comitê para 2024; e o período de renovação dos mandatos que vencem em 03/2024. **b) Comitê Brasileiro de Pronunciamentos sobre Sustentabilidade (CBPS):** A Vice-presidente Ana Tércia relatou a realização das 15ª e 16ª Reuniões Ordinárias do Comitê, virtualmente, nos dias 18/1 e 8/2, respectivamente, e destacou os seguintes itens da pauta: a aprovação para Audiência Pública dos documentos CBPS 01, CBPS 02 e Guia de Implementação, por 60 dias; a aprovação do escopo, etapas e cronograma de trabalho do GT Educacional CBPS; a aprovação da proposta de realizar o Seminário Internacional CBPS, no mês de abril de 2024, em Brasília; a aprovação do Relatório de Atividades do ano de 2023. **c) Comitê Permanente para Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CP CASP):** O conselheiro Wellington do Carmo Cruz informou a realização da 59ª reunião do CP CASP, realizada virtualmente

nos dias 13 e 14/12/23, e destacou os seguintes itens da pauta: o retorno da equipe para as discussões preliminares sobre a Proposta do Comunicado Técnico – Evidenciação Notas Explicativas; a publicação dos pronunciamentos: IPSAS 46, 47 e 48; a Proposta do livro CP CASP; a nova Formação das equipes para análise e revisões dos trabalhos do grupo; envio da carta-comentário ao ED 85, *Improvements to IPSAS*, no dia 18/12/23; o calendário de Revisão no Planejamento Estratégico; o Calendário 2024 STN/CFC. Além disso, o Conselheiro Wellington informou que na reunião de dezembro, foi solicitado que o CFC providencie as traduções das IPSAS 43, 44, 45, 46, 47, 48 e 49, e que o CFC solicite ao IPSASB, o Handbook de 2022 em Word. Em seguida, ele informou a definição do calendário 2024 para as reuniões do CPCASP, das SECOFEM (1º a 5/4/24, em Natal/RN; 3 a 7/6/24, em Salvador/BA; 26 a 30/8/24, no Rio Grande do Sul), do SBCASP (nos dias 11 e 12/11/24, em local a definir), e das CTCONFs (7 a 9/5/24; e 22 a 24/10/24). O Conselheiro Wellington também informou a realização da 60ª reunião do CP CASP, realizada na sede do CRCGO nos dias 6 e 7/2/24, e destacou os seguintes pontos de pauta: a aprovação da Proposta do Comunicado Técnico – Evidenciação Notas Explicativas; a apresentação do quadro comparativo entre as normas brasileiras de contabilidade e as normas publicadas no Handbook de 2022; a realização do CP CASP Itinerante – Propostas de Sedes (já temos Pará, Natal e Sergipe); a aprovação de proposta de Envio de Pedido ao CFC para a inclusão do tema da CASP no 21º Congresso Brasileiro de Contabilidade (CBC) 2024; a apresentação de sugestões de temas para serem tratados no 21º Congresso Brasileiro de Contabilidade (CBC) 2024; a apresentação de Proposta de Planejamento Estratégico do Comitê para 2024. Por fim, o Conselheiro Antonio Carlos informou que o CPCASP gostaria da aprovação do CFC para seguir com a elaboração do livro do CP CASP e que por isso, vai solicitar que uma minuta do projeto seja apresentada para apreciação e comentários da Câmara Técnica na reunião de março. Por fim, a Vice-presidente Ana Tércia relatou sobre o andamento e providências para a renovação do convênio do CFC com a Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

d) Contabilidade para Microentidades e Pequenas Empresas. O conselheiro Wellington informou que o coordenador do grupo prevê que as gravações do curso sejam finalizadas até o dia 29/2/24 e sugeriu publicar os vídeos já existentes no site, com a informação de que o restante do conteúdo completo será disponibilizado em breve. O Coordenador Felipe Bastos informou que devem ser disponibilizados até o dia 29/2, no site e canais digitais do CFC.

e) Obrigações Acessórias por Meio Digital. A conselheira Angela reportou as recentes complicações que os profissionais da contabilidade têm enfrentado devido a desafios tecnológicos e às intermitências nos sistemas da Receita Federal do Brasil. Ela destacou que, em 30/1/24, houve uma reunião entre CFC, RFB, Fenacon e Serpro para discutir o programa INOVA SIMPLES e ambiente em que os contadores possam consultar os clientes vinculados no cadastro da Receita Federal, que depende de convênio para ser desenvolvida a ferramenta tecnológica.

f) Reforma Tributária. O conselheiro Wellington destacou que o grupo de trabalho do CFC está monitorando de perto o progresso dos diversos grupos de trabalho estabelecidos pela RFB. Adicionalmente, ele destacou a expectativa do CFC em relação aos desdobramentos legislativos relacionados à Reforma Tributária, especialmente no que tange aos trabalhos conduzidos na Câmara dos Deputados. Neste contexto, mencionou que o deputado Haully foi nomeado relator para as discussões sobre a regulamentação da Reforma na Comissão de Finanças e Tributação.

g) GE Entidades Desportivas: O conselheiro Wellington comunicou que o grupo tem as seguintes ações propostas para 2024: a edição de nova OTG 2003; a edição de novo "Bate-bola Contábil"; a realização de seminário sobre contabilidade de clubes; e a edição de livro em conjunto com CBF.

h) Revisão Externa Pelos Pares: O conselheiro Wellington comunicou a realização de reunião presencial no dia 23/1/24, para realização do sorteio do Programa de Revisão 2024. Foram sorteados 84 auditores e foram indicados por novos registros na CVM 17 auditores. Em seguida, ela destacou que o programa 2024 tem as seguintes ações previstas: o envio de Ofícios de Participação no Programa; o cadastramento no Sistema do CRE; a realização de Treinamentos; a atualização do questionário de revisão do programa.

i) GT Revisão da Norma de Entidades Sem Finalidade de Lucros. O conselheiro Wellington informou a emissão da portaria CFC nº 398/2023, para a inclusão de novo integrante da comissão.

j) Firmas de Auditoria de Pequeno e Médio Portes. A conselheira Mônica comunicou que, com a recente renovação na diretoria do Ibracon, as atividades do grupo de trabalho dedicado às empresas de auditoria de pequeno e médio portes devem ser retomadas. Neste sentido, solicitou contato do CFC com o Ibracon com vistas a uma possível reativação dos contatos com a Febraban para retomada da pauta do GT;

k) GT Norma de Condomínio. Conselheiro Wellington informou que a minuta está sendo avaliada pelo Conselheiro Adriano Marrocos para que até o final do mês de fevereiro a minuta seja circulada para avaliação e aprovação para audiência pública.

l) GT Auditoria Governamental. O conselheiro Wellington informou a publicação das Normas Brasileiras de Auditoria do Setor Público (NBASP) 200 e 2000 e a realização de reunião do CFC com a nova diretoria da Atricon e do IRB, para que possam ser iniciadas as atividades de educação continuada com foco em auditoria governamental.

8. Relacionamento com Organismos Internacionais. O Conselheiro Wellington reportou as atividades referentes ao relacionamento com organismos internacionais no âmbito do CFC, a saber:

a) Ifac – International Federation of Accountants: a Conselheira Monica Foerster comunicou sua nomeação (independente) para o *Stakeholders Advisory Council (SAC)*, grupo do *Public Interest Oversight Board (PIOB)* que dará suporte consultivo ao IESBA e ao IAASB, para um mandato de 3 anos, renovável por mais 3. Além disso, reportou a sua nas reuniões do *Small Practices Task Force (IFAC SMPAG SPTF)*, no dia 9/1; e do *Small and Medium Practices Advisory Group (IFAC SMPAG)*, no dia 29/1. Notícia no endereço: <https://cfc.org.br/noticias/internacional-monica-foerster-e-nomeada-pelo-public-interest-oversight-board-como-membro-inaugural-do-stakeholder-advisory-council/#:~:text=A%20conselheira%20do%20Conselho%20Federal,inaugural%20do%20Stakeholder%20Advisory%20Council>.

Por fim, Stephanie Lacerda informou que o Contador Edgard Cornacchione, representante do CFC no *International Panel on Accountancy Education – IPAE*, participou de sua primeira reunião no Comitê, no dia 5/2. Deliberou-se que os relatórios de atividades dos representantes internacionais devem ser circulados para conhecimento dos membros da Câmara Técnica.

b) Glenif - Grupo Latino-Americano de Emissores de Normas de Informação Financeira. A Vice-presidente Ana Tércia informou a criação do grupo de trabalho 114, sobre o projeto *Instrumentos financieros con características de patrimonio - Modificaciones propuestas a la NIC 32, NIIF 7 y NIC 1*; cujos trabalhos encerram em 29/3/24. Além disso, informou que a entidade está realizando reuniões com as diretorias de seus organismos membros para apresentação do Plano de Trabalho da entidade para 2024. Até o momento, foram realizadas reuniões com Argentina, Brasil e Honduras.

c) AIC - Asociación Interamericana de Contabilidad: o Conselheiro Wellington informou que foi publicada a portaria de designação dos representantes do CFC nas comissões técnicas da AIC. Além disso, informou a realização de webinar promovido pela Comissão Técnica de *Administración y Finanzas*, sobre "*Interoperatividad entre los IFRS de Contabilidad y los IFRS de revelaciones de sostenibilidad*", no dia 29/2/24.

d) Cilea - Comité de Integración Latino Europa-América: a

Vice-presidente Ana Tércia informou que os vídeos de contabilidade e fiscalidade da Bolívia, do Equador e de El Salvador foram disponibilizados na plataforma CILEACLIX. Além disso, informou a realização do Seminário Latino Europa-América de Sustentabilidade, realizado em 24/1/24, de forma virtual, e contou com a participação dos 2 representantes do Brasil no Cilea, Contadores Maria Clara Cavalcante Bugarim e Zulmir Ivânio Breda, além de Vania Borgerth, Manuel Arias, Elsa Beatriz Garcia, e Arturo Rodriguez. **9. Circuito Técnico.** O Conselheiro Erivan Ferreira Borges foi designado como Conselheiro responsável pelo projeto no ano 2024. A Vice-presidente Ana Tércia sugeriu que as primeiras edições deste ano sejam sobre as normas aprovadas para audiência pública nesta reunião. A primeira edição deve ser sobre o CTSP 02, e deve ser realizada no mês de março. As próximas edições devem ser sobre as normas de sustentabilidade e devem ser realizadas no final de março e início de abril. **10. Consultas Técnicas e Ouvidorias.** O Conselheiro Wellington informou que entre os dias 3 de janeiro e 9 de fevereiro, foram respondidas 39 consultas pela Vice-presidência Técnica do CFC, a saber: 20 consultas recebidas via Ouvidoria; 11 consultas recebidas via e-mail enviado para a Coordenadoria Técnica ou via formulário disponível no site; e 8 consultas recebidas pelo e-mail geral do CFC. **8. Encerramento.** Sem mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada. A presente ata foi lavrada por mim, Felipe Gonçalves Bastos, e, depois de lida e aprovada, será assinada pelos participantes via SEI.

Ana Tércia Lopes Rodrigues

Wellington do Carmo Cruz

Ângela Andrade Dantas Mendonça

Antônio Carlos Sales Ferreira Junior

Erivan Ferreira Borges

Monica Foerster

Valmir Leôncio da Silva

Felipe Gonçalves Bastos.



Documento assinado eletronicamente por **Valmir Leôncio da Silva, Conselheiro Suplente**, em 26/03/2024, às 15:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wellington do Carmo Cruz, Conselheiro**, em 26/03/2024, às 16:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Gonçalves Bastos, Coordenador**, em 26/03/2024, às 17:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Tércia Lopes Rodrigues, Vice-Presidente**, em 02/04/2024, às 18:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ângela Andrade Dantas Mendonça, Conselheira**, em 09/04/2024, às 13:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Antônio Carlos Sales Ferreira Júnior, Conselheiro**, em 09/04/2024, às 23:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mônica Foerster, Conselheira**, em 12/04/2024, às 20:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Erivan Ferreira Borges, Conselheiro**, em 23/04/2024, às 09:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0254652** e o código CRC **5975FF7E**.