Em 7 de fevereiro de 2023, às dez horas, foi iniciada a trecentésima décima segunda reunião ordinária da Câmara Técnica do Conselho Federal de Contabilidade, que contou com as participações dos Conselheiros: Ana Tercia Lopes Rodrigues, Wellington do Carmo Cruz, Angela Andrade Dantas Mendonça, Aloísio Rodrigues da Silva, Monica Foerster, Palmira Leão de Souza e Antônio Carlos Salles Ferreira Júnior. **1. Introdução:** O Coordenador Adjunto Wellington Cruz iniciou a reunião passando a palavra para o Conselheiro Aloísio fazer uma oração. Após esse momento, o Coordenador abriu a pauta da reunião. **ORDEM DO DIA: 2. Aprovação da Ata da 311ª (trecentésima décima primeira) Reunião da Câmara Técnica:** O Coordenador Wellington Cruz submeteu para aprovação, a ata da 311ª Reunião da Câmara Técnica do CFC, revisada pelo Conselheiro Aloisio Rodrigues, aprovada por unanimidadepelos membros presentes. **3. A) Norma para aprovação: a) CTA 21 (R1) - Orientação para emissão de relatório do auditor independente sobre o Relatório do Conglomerado Prudencial e as Demonstrações Contábeis Consolidadas do Conglomerado Prudencial das instituições financeiras e demais instituições autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil, exceto administradoras de consórcios e cooperativas de crédito – Conselheira Monica Foerster –** Norma aprovada por unanimidade. **4. Informativos da Vice-presidência: 4.1. Plano de Trabalho 2023** – A Vice-presidente Ana Tércia apresentou a proposta de Plano de Trabalho que inclui ações, grupos de trabalho, representações internacionais, normas a serem aprovadas, estratégias e calendário de reuniões. **4.2. Participações da Vice-presidente Técnica em reuniões e eventos:** Reunião com a Receita Federal do Brasil (RFB) e entidades integrantes do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC) – 19/12/2022; Reunião extraordinária do CPC – 6/1/2023, virtualmente. Representação do Presidente Aécio no evento “Dia do Empresário Contábil” promovido pelo Sescon/RS – 11/1/2023, em Porto Alegre. Reunião do Comitê de Revisão Externa pelos Pares (CRE) – 24/1/2023, na sede do CRCSP. Reunião com a equipe Cotec – 26/1/2023, na sede do CFC. Reunião do Comitê de Pronunciamentos de Sustentabilidade (CBPS) – 26/1/2023, virtualmente. 194ª Reunião Ordinária do CPC – 3/2/2023, na sede do CRCSP**. 5. Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC)** A Vice-presidente Ana Tércia informou que foi realizada Reunião extraordinária em 6/1/2023: Nessa reunião, discutiu-se a minuta da Revisão de Pronunciamentos nº 23, que apresenta revisões nos Pronunciamentos Técnicos: CPC 26 (R1) e CPC 06 (R2). A minuta foi aprovada para audiência pública em 3/2/23. O Sumário Executivo foi assim definido: I) AUDIÊNCIA PÚBLICA. Discutidas as alterações à minuta da Revisão de Pronunciamentos n.º 23. II) PILLAR TWO OCDE. Discutidos possíveis impactos do normativo na IAS 12 - Income Taxes. III) IFRS IC. Recepção de pedido de informação sobre o tem Merger Between a Parent and its Subsidiary in Separate Financial Statements. IV) ED IFRS PME. Reunião Ordinária em 3/2/2023 -A reunião contou com a participação do Gustavo Carmona, especialista em tributos da EY, para fazer um resumo sobre a proposta do *International Tax Reform — Pillar Two Model Rules Proposed amendments to IAS 12*, suas aplicações e impactos no Brasil. Além disso, discutiu-se sobre emissão de orientação para contabilização das Operações de Risco Sacado. Adicionalmente, o Comitê vem discutindo uma minuta para contabilização de Créditos de Carbono e a proposta da terceira revisão da IFRS para PMEs, cuja contribuição brasileira deve ser enviada até o dia 7/3/23. **6.** **Comitê Gestor da Convergência** - discussão sobre regimento interno; Proposta de alteração da Res 1.328/11. **7. Comitê Brasileiro de Pronunciamentos sobre Sustentabilidade (CBPS) –** A Gerente do Departamento Internacional Stephanie Vasconcelos informou a realização da reunião no dia 26/1/2023, formato virtual. O Sumário Executivo ficou assim definido: Aprovada a ata da reunião realizada no mês de novembro de 2022. Apresentados os convidados, Carlos Renato Trisciuzzi e Tania Mara Cordeiro, representantes do Instituto de Auditores Internos do Brasil (IIA) e Pedro Melo e Valéria Café, representantes do Instituto Brasileiro de Governança Coorporativa (IBGC); David Madon Diretor da International Federation of Accountantts (Ifac), destacou os principais aspectos do papel da Ifac no fortalecimento da profissão contábil no mundo. Eduardo Flores, Coordenador Técnico, apresentou a estrutura organizacional do Comitê Brasileiro de Pronunciamentos de Sustentabilidade (CBPS), oportunidade em que os representantes da Ifac, Manuel Arias e David Madon expuseram as principais questões que envolvem a política de sustentabilidade e o papel da Ifac nesse tem, bem como questionaram como o CBPS tem atuado no Brasil, quais as expectativas e preocupações com o trabalho que vem sendo desenvolvido pelo ISSB. representante da Amec, Fábio Coelho, reportou-se ao papel estratégico do CBPS como principal interlocutor com o ISSB e enfatizou a importância da proximidade do comitê com os demais reguladores e outras entidades da sociedade civil e do mercado, com o fim de tornar mais conhecido o Comitê pelo mercado de uma maneira geral. A Vice-coordenadora Operacional, Onara Oliveira de Lima, apresentou o Prêmio de Integridade (Selo Fomento Infra+Integridade), uma certificação destinada a premiar empresas do setor de infraestrutura de transportes terrestres rodoviários, que desenvolvem boas práticas de governança e integridade institucional. Coordenador de Relações Internacionais, Leandro Ardito, destacou as recentes informações divulgadas pelo ISSB e informou que representará o CBPS na próxima reunião do ISSB, a ser realizada no dia 17 de fevereiro, em Montreal. Reforçou a necessidade de ser feita uma manifestação do CBPS quanto a ausência de representação do Brasil no board do ISSB. A Vice-coordendora de Relações Internacionais, Vania Borgerth, informou que manteve reunião com Jonathan Labrey, da ISSB, oportunidade em que abordada a intenção do ISSB no Capacity Building Framework lançado durante a CoP 27. O ISSB sugeriu a formalização de parceria entre o CBPS e ISSB, provavelmente via MoU. Vania destacou também a possibilidade de se realizar, na primeira quinzena de março, workshop fechado entre a ISSB, o CBPS e os reguladores brasileiros a fim de criar oportunidade para perguntas diretas e apoio aos reguladores na eventual construção das suas demandas locais ao mercado, conforme previsto no modelo de "building block". Eduardo Flores, Coordenador Técnico, informou que o ISSB está incorporando as normas do Conselho de Padrões Contábeis de Sustentabilidade (SASB) e sugeriu, e foi aprovada, a criação de 77 GTs ISSB Setoriais para discutir e preparar sumários sobre os temas dos documentos do SASB que serão divulgados pelo ISSB. Serão priorizados os assuntos/setores mais relevantes para o nosso mercado, mas todos serão trabalhados de acordo com levantamento a ser feito pela Abrasca e CNI. Zulmir Breda, Coordenador de Operações, apresentou a proposta do Calendário de reuniões do CBPS para 2023, alinhado às datas das reuniões do CPC, que foi aprovado. Informou que a planilha relativa às participações dos representantes do CBPS foi encaminhada a todos, assim como a minuta do Relatório de Atividades 2022 para revisão. Coordenador Institucional Haroldo Levy destacou a Política de Comunicação da FACPCS para os Comitês e as várias novas formas de divulgação de informações, sejam dos comitês, sejam de terceiros, mas ligados aos nossos temas. Apresentou o layout dos novos sites da FACPCS, CBPS e CPC que devem entrar no ar proximamente. **8. *International Federation of Accountants* (IFAC).** A Conselheira Monica Foerster informou sua participação nas reuniões do Small and Medium Practices Advisory Group (SMPAG), Implementation Guidance Task Force (IGTF)/IFAC sobre o projeto do material suporte a ISQM (módulo II) e entre IFAC SMPAG (Small and Medium Practices Advisory Group) E IAASB ref LCE (Less Complex Entities) project. Monica informou que foi discutido o plano de trabalho de 2022 e o planejamento para 2023. Informou que foi discutido também a Norma de IFRS. Foi tratado ainda na reunião sobre o combate à corrupção e ao crime econômico. A IFAC está envolvida, juntamente com outras entidades, nessas questões sobre o conhecimento e prevenção da corrupção em pequenas e médias empresas, com a preparação de um material a ser distribuído a essas empresas. A Conselheira sugeriu o encaminhamento ao grupo do Professor Eliseu do CPC, para verificar se há alguma crítica nos principais pontos de aspectos materiais. Monica informou também que internacionalmente a IFAC está desenvolvendo um guia para suporte para pequenas e médias empresas sobre a norma de gestão de qualidade, com a revisão concluída dos módulos I e II. Norma de menor complexidade. Monica informou também sua participação na reunião do PPRAG. **Aprovações:** Foi informado à Câmara sobre a participação da Patricia Varela em reunião ordinária do IPSASB, a realizar-se entre os dias 13 e 17/3/2023, em Washington (EUA). Participação da Renata Peppe em reunião ordinária do SMPAG, a realizar-se nos dias 8 e 9/5/2023, em Berlin (Alemanha) Anuidade a ser paga pelo CFC à IFAC no exercício de 2023, no valor de USD 506.700,00 (Quinhentos e seis mil e setecentos dólares. Essas aprovações serão tratadas na reunião do Conselho Diretor. **9. Comitê Permanente para Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CP CASP) –** O Conselheiro Wellington do Carmo Cruz informou sobre a ED 83 – EXPOSURE DRAFT 83, REPORTING SUSTAINABILITY PROGRAM INFORMATION - RPGS 1 AND 3: ADDITIONAL NON-AUTHORITATIVE GUIDANCE. Enviada a carta comentário dia 16 de janeiro de 2023, elaborada pelos membros do CPCASP. O Conselheiro Antônio Carlos informou sobre a realização da XXVI Semana Contábil e Fiscal para Estados e Municípios - SECOFEM - Dias 20, 21, 22 e 23 de março de 2023 – Presencial, no Instituto Serzedello Corrêa (TCU) – Brasília/DF; IV SECOFEM On-line - Dias 26, 27, 28 e 29 de junho de 2023 – On-line; XXVII SECOFEM - Dias 28, 29, 30 e 31 de agosto de 2023 – Belém/PA; XXIIII SECOFEM – Dias 18 a 22 de março de 2024 – Natal/RN. IX Seminário Brasileiro de Contabilidade e Custos Aplicados ao Setor Público - SBCASP - Dias 21 e 22 de novembro de 2023 – Presencial – Local a definir. A Audiência Pública do CTSP 01 foi encerrada dia 21 de janeiro de 2023, e foram recebidas 22 contribuições de 4 pessoas diferentes. As sugestões vieram do DF, SP e SC. **10.** **Grupo Latino-Americano de Emissores de Normas de Informação Financeira (Glenif)** **–** A Gerente Stephanie informou que estão estruturando o Comitê Permanente de Sustentabilidade e nomearam a Sra. Rocio Garrido (México) como representante do Glenif no ISSB. Possui dois Grupos de Trabalho em andamento: - **GTT 107** – IFRS para PMEs, cujo relator brasileiro é o Felipe Batos. - **GTT 108** – International Tax Reform—Pillar Two Model Rules cujo relator brasileiro é José Luiz Carvalho. Publicação de artigos sobre Ágio e Impairment (<https://glenif.org/2023/02/02/agio-e-impairment-amortizar-ou-testar-por-perda-de-recuperacao-qual-o-melhor-modelo/>) e Criptomoeadas (<https://glenif.org/2023/01/11/artigo-decisoes-da-agenda-sobre-posse-de-criptomoedas-qual-padrao-ifrs-se-aplica-a-participacoes-em-criptomoedas/>). A Solenidade de Posse do José Luiz, presidente brasileiro, está prevista para o dia 13/3/2023, na sede do CRCSP. Na oportunidade, pretende-se realizar um Seminário para reporte de atividades do Glenif até o momento e apresentação do Plano de Trabalho da Gestão 2022/2024. **11. Associação Interamericana de Contabilidade (AIC) –** Stephanie informou Conferencia Interamericana de Contablidade – 7 a 9/11/2023, na Guatemala (<http://contadores-aic.org/comienza-la-cuenta-atras-para-la-xxxv-edicion-del-cic-en-guatemala/>). **CT Sector Publico (Wellington Cruz):** - 20/1: Seminario Online “Aplicación práctica de la NIC-SP 11 Contratos de construcción” (<http://contadores-aic.org/aplicacion-practica-de-la-nic-sp-11-contratos-de-construccion/>) **CT Administração e Finanças (Carlos Sampaio):** - 18/1: Seminário Online “El informe de gestión un instrumento para las decisiones de inversión” (<http://contadores-aic.org/el-informe-de-gestion-un-instrumento-para-las-decisiones-de-inversion/>) - 15/2: Seminário Online “Modelo de Desarrollo Cruceño: Factores y valores que explican su éxito” (<http://contadores-aic.org/modelo-de-desarrollo-cruceno-factores-y-valores-que-explican-su-exito/>). **CT Investigação Contábil (Ticiane Santos):** não reportou atividades. **CT Educação (Marco Aurélio Barbosa):** não reportou atividades. **CT Tributação e Fiscalização (Lucilene Viana):** não reportou atividades. **12.** **Comité de Integración Latino Europa-América (CILEA) –** Stephanie informou que em janeiro de 2023 foram desenvolvidas as seguintes atividades: 10/01 – Reunião com a Secretaria Permanente do Cilea. Participantes: Presidente Maria Clara Cavalcante Bugarim, Vice-presidente Claudio Sicilliotti, Secretária Beatriz De Asper e os funcionários do CFC, Célia Teresinha Schwindt e Ricardo Carvalho. 23/01 – Reunião para discussão do Planejamento Estratégico do Cilea 2023/2027. Participantes: Presidente Maria Clara Cavalcante Bugarim, Vice-presidente Gustavo Gil e os funcionários do CFC, Célia Teresinha Schwindt e Ricardo Carvalho. 31/01 – Reunião com o Presidente do Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR). Participantes: Presidente Maria Clara Cavalcante Bugarim, Presidente Robert-Aurelian Șova, Gabriela Stan, gerente de Relações Internacionais do CECCAR e os funcionários do CFC, Célia Teresinha Schwindt e Ricardo Carvalho. Demais atividades: Elaboração de minuta do Planejamento Estratégico do Cilea 2023/2027, Elaboração de minuta do Plano de Atividades da Gestão 2023/2024, Elaboração da minuta do Orçamento para o exercício de 2023, Reunião sobre o Plano de Comunicação para o Cilea. **13. Revisão Externa pelos Pares (30’)** Reunião realizada no dia 24 de janeiro de 2023, ocasião em que foram pautados os seguintes processos: Nº de processos de 2022: 124 (100%); Nº processos cancelados:11; Não indicou revisor: 1; Total de exclusões: 12; Processos aptos a julgamento: 112; 50 - relatórios aprovados até janeiro de 2023: 102 (91,07%); Descrição dos relatórios aprovados; 50 – adequados; 29 - com deficiência; 6 - com limitação de escopo; 7 – inadequados; 10 - não aprovados; Status dos processos em análise: 10 ( 8,93%); 5 – aguardando diligência; 3 – aguardando ajuste de documentação do revisor; 2 – aguardando análise do relator após ajustes. Próxima reunião será agendada após a conclusão das diligências. Foi realizado encontro híbrido com os auditores, com a participação de 50 pessoas e foi apresentado, ao vivo, o sorteio dos auditores selecionados para Revisão em 2023 (primeiro ano do ciclo 2023-2026). A Vice-presidente informou que há muita reclamação dos revisados sobre o sistema do CRE, com bugs. Informou que será priorizado para melhorias no sistema. **14. GT Norma de Condomínio –** Nova portaria assinada em Dezembro de 2022. Prazo para Conclusão dos trabalhos Dezembro de 2023. **15. GT Revisão da Norma de Entidades Sem Finalidade de Lucros** Nova portaria assinada em Dezembro de 2022. Prazo para Conclusão dos trabalhos Dezembro de 2023. **16. GT SPED –** Conselheira Angela atendeu ao Colaborador do Banco do Brasil no dia 23 de dezembro, para tratar de dúvidas sobre linha de crédito Pronampe. **17**. **Obrigações acessórias por meio digital** – A Conselheira Angela informou que recebeu a solicitação de várias empresas para a prorrogação do prazo para entrega do Simples Nacional, porém o pedido foi indeferido. Angela informou também que a DIRF será enviada pela última vez esse ano e que todas as entregas de Pessoa Física serão integradas à EFD Reinf, a partir de 2024. Angela informou também que os órgãos públicos tinham demanda de prorrogação do envio das informações da SST. Foi deferido o adiamento de janeiro/2023 para junho/2023. **17.** **Circuitos Técnicos –** O Conselheiro Aloísio Rodrigues informou a realização da 29ª edição do Webinar Circuito Técnico, com o tema: Pontos de atenção no fechamento do balanço de 2022. Data: 3/2/2023. Realizado de forma virtual, com participação por meio da Plataforma Zoom e transmissão ao vivo pelo canal do CFC/BSB no YouTube. O Webinar contou com a interação do público e o esclarecimento de questões em tempo real. Inscritos: 1.026/ Certificados: 357/Acessos Zoom e YouTube: 563/204/ Visualizações YouTube: 465. Link:.CANAL: CFC/BSB <https://www.youtube.com/watch?v=TyzmFAQbHlA>. O Conselheiro informou que no dia 13 de fevereiro de 2023 será realizado o 30º Circuito Técnico, tratando o tema: Entidade Fechada de Previdência Complementar – enfoques essenciais da ITG 2001. A Vice-presidente manifestou o desejo de que haja uma regularidade de um dia da semana para a realização do circuito técnico. O Conselheiro Aloísio justificou que o que dificulta é a necessidade de conciliação de agenda dos palestrantes. **17. GE Entidades Desportivas –** O Coordenador Felipe Bastos destacou que recebeu do Coordenador do grupo, Contador Glaydson Trajano a informação de que será proposto um cronograma para tratar o assunto com a CBF**. 18. Assuntos Gerais –** A Vice-presidente Ana Tércia expôs a sua preocupação com a matéria publicada na Revista Veja, na qual o Presidente do CRC Rio de Janeiro destacou seu ponto de vista a respeito do caso Lojas Americanas. Relatou à Câmara que pretende alinhar um posicionamento com o Presidente Aécio, com o intuito de deixar uma única resposta à sociedade. A Câmara Técnica recebeu a visita dos representantes dos CRCs Tocantins e Paraná. Representando o Paraná estavam presentes os Contadores: Laudelino Jochem, Presidente do CRCPR, Jefferson Paulo Martins, Delegado regional da cidade de Toledo-PR e Rafael José Gaitkoski, Delegado regional da cidade de Pranxita-PR. Representando o Tocantins, João Gonçalo dos Santos, Presidente do CRCTO, Ricardo Gomes da Silva, Delegado da região do Extremo Norte do Tocantins e o Vice-presidente de Desenvolvimento Profissional do CRCPR, Diego Elbert Acácio Gonçalves. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às treze horas e quarenta e cinco minutos do dia sete de fevereiro de dois mil e vinte e três. A presente ata foi lavrada por mim, Felipe Gonçalves Bastos, e, depois de lida e aprovada, será assinada pelos participantes via SEI.

Ana Tercia Lopes Rodrigues ......................................................... ...............

Wellington do Carmo Cruz.............................................................................

Aloisio Rodrigues da Silva...............................................................................

Angela Andrade Dantas Mendonça ...............................................................

Antônio Carlos Sales Ferreira Junior...............................................................

Monica Foerster..............................................................................................

Palmira Leão de Souza...................................................................................

Felipe Gonçalves Bastos................................................................................