

1. MEMÓRIA DE REUNIÃO

Data	Hora (Início e Término)	Assessoramento
6/2/2018	8h30min – 17h30min	José Luis, Alexandre Freire e Rafaela Lara
7/2/2018	8h30min – 16h30min	José Luis, Alexandre Freire e Rafaela Lara

2. PARTICIPANTES

Nome	Presença	
	Dia 06	Dia 07
1. Idésio da Silva Coelho Júnior (Membro GA)	SIM	SIM
2. Gildenora Batista Dantas Milhomem (Membro GA)	SIM	SIM
3. Leonardo Silveira do Nascimento (Membro GA)	SIM	SIM
4. Ayres Fernandes da Silva Moura (Membro GA)	SIM	SIM
4. Bruno Pires Dias (Membro GA)	SIM	SIM
5. Bruno Ramos Mangualde (Membro GA)	SIM	SIM
6. Eder Sousa Vogado (Membro GA)	SIM	SIM
7. Felipe Severo Bittencourt (Membro GA)	SIM	SIM
8. Flávio George Rocha (Membro GA)	SIM	SIM
9. Gilvan da Silva Dantas (Membro GA)	NÃO	NÃO
10. Heriberto Henrique Vilela do Nascimento (Membro GA)	SIM	SIM
11. Janilson Antônio da Silva Suzart (Membro GA)	SIM	SIM
12. Lucy Fátima de Assis Freitas (Membro GA)	SIM	SIM
13. Patrícia Siqueira Varela (Membro GA)	NÃO	NÃO
14. Renato da Costa Usier (Membro GA)	SIM	SIM
15. Rosilene Oliveira de Souza (Membro GA)	SIM	SIM
16. José Luís Corrêa Gomes (Assessoramento)	SIM	SIM
17. Alexandre Freire de Castro Graça (Assessoramento)	SIM	SIM
18. Rafaela Lara Lustosa Lima (Assessoramento)	SIM	SIM

3. JUSTIFICATIVA APRESENTADA PELA AUSÊNCIA NA REUNIÃO

Gilvan da Silva Dantas Executando atividades profissionais conforme cronograma do órgão de origem.
Patrícia Siqueira Varela Encontra-se de férias.

4. PAUTA DA REUNIÃO
Dia: 6/2/2018

Item	Assunto/Responsável
1	Abertura, aprovação da ata da reunião anterior, apresentação da pauta e assuntos gerais Coordenação e Membros do GA/NBC TSP
2	Apresentação e debate de alinhamento para os novos e antigos membros Coordenação e Membros do GA/NBC TSP
3	Informes dos trabalhos do IPSASB (jan/2018) Coordenador do Subgrupo de Convergência
4	Apresentação e informes dos subgrupos Coordenador e integrantes dos Subgrupos

5	Apresentação e informes dos subgrupos Coordenador e integrantes dos Subgrupos
6	Monitoring Group Consultation Paper/IFAC Coordenador do GA
7	Discussão e formatação do V SBCASP Coordenador e integrantes do Subgrupo de Disseminação
8	Discussão das respostas ao ED63 do IPSASB – Social Benefits Força-tarefa de relatoria do ED63
Dia: 7/2/2018	
Item	Assunto/Responsável
9	NBC TSP 11 – Apresentação das Demonstrações Contábeis / IPSAS 1 – Presentation of Financial Statements Relator, revisores e membros. Relator: a definir
10	NBC TSP 12 – Demonstração dos Fluxos de Caixa / IPSAS 2 – Cash Flow Statements Relator, revisores e membros. Relator: Flávio
11	NBC TSP 14 – Encargos de Empréstimos e Financiamentos / IPSAS 5 – Borrowing Costs Relator, revisores e membros. Relator: Heriberto
12	NBC TSP 15 – Benefícios a Empregados / IPSAS 39 – (Employee Benefits) Relator, revisores e membros. Relator: Janilson
13	NBC TSP 13 – Apresentação de Informações Orçamentárias nas Demonstrações Contábeis / IPSAS 24 – Presentation of Budget Information in Financial Statements Relator, revisores e membros. Relator: Leonardo
14	NBC TSPs 11 a 15 – Informes das audiências públicas e da Etapa 4* do Release 3 (quarta minuta de texto revisada pós-audiência pública – MINUTA M4) Coordenador do Subgrupo de Convergência, relatores, revisores e membros NBC TSPs 16 a 21 – Informes da Etapa 2* do Release 4 (segunda minuta de texto revisada – MINUTA M2) Coordenador do Subgrupo de Convergência, relatores, revisores e membros

5. RESUMO DAS DISCUSSÕES

Dia: 6/2/2018 – de 08h30min às 18h32min

Item	Assuntos tratados
1	<p>Abertura, aprovação da ata da reunião anterior, apresentação da pauta e assuntos gerais</p> <p>1.1.1. Abertura</p> <ul style="list-style-type: none"> - No horário programado, o coordenador dos trabalhos deu início às atividades do dia, para o cumprimento da Pauta da Reunião. - Idésio, como coordenador dos trabalhos, solicitou a inversão de pauta, trazendo o subitem 1.2 da pauta – Apresentação dos membros, antes do subitem 1.1.2. da pauta. A proposta foi aceita por todos os presentes. <p>1.2. Apresentação dos membros.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Idésio solicitou a todos os presentes que fizessem uma breve apresentação, para que ele e os outros dois novos membros conhecessem seus pares, como também fizessem as devidas apresentações aos demais membros. Todos fizeram suas respectivas apresentações. - Zulmir compareceu à reunião e agradeceu a todos os presentes pelo período em que esteve trabalhando junto com o grupo. Também informou ao Idésio que todos os membros são profissionais muito empenhados nas atividades do GA. Com relação ao Seminário Internacional de Contabilidade Pública, em Belo Horizonte (MG), o evento seria realizado em outubro de 2018, no entanto o presidente do CRCMG solicitou a antecipação do seminário para o primeiro semestre de 2018. Após a manifestação dos membros, o grupo acordou que a

melhor proposta de datas seria para os dias 28 e 29 de junho de 2018. Quanto à cobrança de inscrições para a Secofem e o SBCASP, debateu-se sobre a cobrança de um valor para que exista um comprometimento do profissional em relação à participação. Alguns integrantes fizeram ponderações sobre a cobrança. Após as explicações, ficou acordado por todos que as inscrições das Secofems e do SBCASP não serão cobradas em 2018.

- Após o encerramento dos assuntos referentes ao subitem 1.2 da pauta, Idésio solicitou que a Gildenora conduzisse os trabalhos do GA. Neste momento, a reunião foi reconduzida ao subitem 1.1.2. da pauta, que trata da Apresentação de eventuais ajustes na ata anterior e apresentação da pauta.

1.1.2. Apresentação de eventuais ajustes na ata anterior e apresentação da pauta

- Gildenora e Leonardo apresentaram as atas da 14ª Reunião Ordinária, da 15ª Reunião Ordinária e da 16ª Reunião Ordinária, sendo questionado aos membros se existia algum item a ser modificado. Não houve manifestações ou considerações dos membros. As atas da 14ª Reunião Ordinária, da 15ª Reunião Ordinária e da 16ª Reunião Ordinária do GA foram colocadas em votação e aprovadas por unanimidade.

- Na sequência, foi apresentada a pauta da reunião que se inicia.

1.3. Informes, debate e encaminhamentos de temas gerais afetos ao GA.

- Leonardo fez a apresentação e alinhamento da agenda e dos trabalhos do GA para o ano de 2018, em complemento ao que foi discutido no subitem 1.2 da pauta.

1.4. Informes PLP 295 (nova Lei de Finanças) dos PLs do CGF

- Gildenora informou que o Congresso Nacional retornou suas atividades no dia 5/2/2018 e que existe uma grande expectativa quanto à nomeação de alguns presidentes de comissões, por onde o PLP 295 poderá tramitar. Quanto ao PLS do CGF, informou que o deputado Pauderney está empenhado na aprovação da proposta que o Governo lhe encaminhou, que submeterá o projeto ao Congresso. Quanto à Lei de Finanças, está ao aguardo da designação do relator para o projeto de lei, o qual será acompanhado atentamente pelos representantes da STN.

1.5. Reporte dos membros acerca da participação em eventos relacionados ao GA (já ocorridos e futuros).

- Gildenora informou que não houve participação dos integrantes do GA em eventos, desde a última reunião. Quanto aos eventos que serão realizados em 2018, só houve as modificações que estão contidas no subitem 1.2. e 1.3.

Apresentação e debate de alinhamento para os novos e antigos membros

- Leonardo apresentou a Portaria CFC n.º 32, de 22 de janeiro de 2018, que elenca a nova composição do GA. Gildenora elencou a preocupação de que os membros devem ter muita atenção ao possível conflito de interesse, destacando que todos os membros do GA estão representando a profissão contábil e, não, os interesses pessoais ou dos entes que representam. Apresentou e informou que as diretrizes gerais para o funcionamento do GA se baseiam em documento emitido pelo CFC em 2008. Apresentou os trabalhos feitos, até o momento, pelo Grupo Assessor, com a finalidade de familiarizar e alinhar os entendimentos e os andamentos das atividades das convergências. Enfatizou que os membros do GA são responsáveis pela edição das normas, bem como devem ficar alinhados com os entendimentos do CFC. Elencou e apresentou as finalidades dos cinco subgrupos, sendo: Subgrupo de Convergência, Subgrupo de Disseminação, Subgrupo de Práticas Contábeis Gerenciais, Subgrupo de Práticas Contábeis Financeiras e o Comitê de Governança e Relações Institucionais. Informou que todo o material apresentado e utilizado encontra-se disponível no Google Drive, efetuando a demonstração da utilização e alocação dos arquivos. Leonardo fez a explanação das atribuições dos Subgrupos e o Plano de Trabalho de cada Subgrupo. Informou que todo o material apresentado encontra-se disponível no Google Drive. Também informou a dinâmica de cada reunião e alertou que, excepcionalmente, poderão ser realizadas reuniões extraordinárias via *Skype*, por isso solicitou

que todos os membros tenham uma conta no *Skype*.

Informes dos trabalhos do IPSASB (jan/2018)

3.1. Atualização das IPSAS 28-30 (*Financial Instruments*)

- Breve descrição do projeto: Atualização das IPSAS 28 a 30 (Instrumentos Financeiros) com vistas à convergência às IFRS. Situação do projeto: Minuta de norma aprovada (ED 62) – disponibilizada para consulta pública em agosto de 2017 e com prazo até 31 de dezembro de 2017, ou seja, já está encerrado.

3.2. Instrumentos Financeiros Específicos do Setor Público

- Breve descrição do projeto: Tratamento dos instrumentos financeiros específicos para as entidades do setor público. Situação do projeto: O projeto está pausado. A revisão das respostas ao *Consultation Paper* foi adiada para a reunião de março de 2018.

3.3. Operações de Arrendamento (*Leases*)

- Breve descrição do projeto: Convergência da IFRS 16. Espelhamento dos arrendamentos do setor privado nas entidades do setor público. Situação do projeto: ED 64 será lançado em fevereiro de 2018.

3.4. Receitas

- Breve descrição do projeto: Revisão do tratamento das receitas das entidades do setor público (com ou sem contraprestação). Substituirá as IPSAS 9, 23 e 11. Situação do projeto: *Consultation Paper* (aspectos gerais das receitas e das despesas sem contraprestação) aprovado e disponibilizado para consulta pública em agosto de 2017 e com prazo até 15 de janeiro de 2018, ou seja, já está encerrado.

3.5. Despesas sem contraprestação

- Breve descrição do projeto: Estabelecer os requisitos de reconhecimento e mensuração aplicáveis às despesas sem contraprestação (exceto benefícios sociais). Situação do projeto: *Consultation Paper* (aspectos gerais das receitas e das despesas sem contraprestação) aprovado e disponibilizado para consulta pública em agosto de 2017 e com prazo até 15 de janeiro de 2018, ou seja, já está encerrado.

3.6. Benefícios Sociais

- Breve descrição do projeto: Identificar as circunstâncias e a maneira na qual as despesas e o passivo de certas obrigações sociais são reconhecidas, mensuradas e evidenciadas. Situação do projeto: Foi aprovado o ED 63 (minuta de norma) na reunião de set/2017, aprovado e disponibilizado para consulta pública em outubro de 2017 e com prazo até 31 de março de 2018.

3.7. Mensuração no setor público

- Regras Gerais: Definição de regras gerais de mensuração em razão de aspectos específicos do setor público (utilidade da informação). Situação do projeto: Discussões iniciais pelo IPSASB (início: setembro de 2017). Alterações nas IPSAS: Revisão de todas as bases de mensuração das IPSAS vigentes. Situação do projeto: Discussões iniciais pelo IPSASB. (início: dezembro de 2017). Bens de infraestrutura: Mensuração específica dos bens de infraestrutura. Situação do projeto: Discussões iniciais pelo IPSASB. (início: dezembro de 2017).

3.8. Bens do patrimônio cultural (*heritage*)

- Breve descrição do projeto: Revisão do reconhecimento, mensuração e evidenciação dos ativos do patrimônio cultural. Situação do projeto: Encerrou o *consultation paper* em setembro de 2017. Revisão das respostas ocorreu na reunião de dezembro de 2017.

3.9. IPSAS sobre regime de caixa (*Cash Basis IPSAS*): publicada em novembro de 2017.

3.10. Aprimoramentos periódicos (*improvements*): ED aprovada em março de 2018 e publicação realizada em setembro de 2018.

3.11. Registros de Licenças de Emissão - Administrador (*emissions trading schemes*): projeto encerrado (sem conclusão).

