

### 1. MEMÓRIA DE REUNIÃO

| Data       | Hora (Início e Término) | Assessoramento            |
|------------|-------------------------|---------------------------|
| 22/08/2017 | 8h30min – 17h30min      | Hélio Corazza e José Luís |
| 23/08/2017 | 8h30min – 17h30min      | José Luís e Hélio Corazza |

### 2. PARTICIPANTES

| Nome  | Presença |        |
|---|----------|--------|
|   | Dia 22   | Dia 23 |
| 1. Zulmir Ivânio Breda (Membro GA)                      | SIM      | SIM    |
| 2. Gildenora Batista Dantas Milhomem (Membro GA)        | SIM      | SIM    |
| 3. Leonardo Silveira do Nascimento (Membro GA)          | SIM      | SIM    |
| 4. Alessandra Pereira de Melo (Membro GA)               | NÃO      | NÃO    |
| 5. Bruno Pires Dias (Membro GA)                         | SIM      | SIM    |
| 6. Bruno Ramos Mangualde (Membro GA)                    | SIM      | SIM    |
| 7. Diego Rodrigues Boente (Membro GA)                   | NÃO      | SIM    |
| 8. Eder Sousa Vogado (Membro GA)                        | SIM      | SIM    |
| 9. Felipe Severo Bittencourt (Membro GA)                | SIM      | SIM    |
| 10. Flávio George Rocha (Membro GA)                     | SIM      | SIM    |
| 11. Gilvan da Silva Dantas (Membro GA)                  | SIM      | SIM    |
| 12. Heriberto Henrique Vilela do Nascimento (Membro GA) | NÃO      | SIM    |
| 13. Janilson Antônio da Silva Suzart (Membro GA)        | SIM      | SIM    |
| 14. Lucy Fátima de Assis Freitas (Membro GA)            | SIM      | SIM    |
| 15. Luiz Genédio Mendes Jorge (Membro GA)               | NÃO      | NÃO    |
| 16. Patrícia Siqueira Varela (Membro GA) – via Skype    | SIM      | NÃO    |
| 17. Rosilene Oliveira de Souza (Membro GA)              | NÃO      | NÃO    |
| 18. José Luís Corrêa Gomes (Assessoramento)             | SIM      | SIM    |
| 19. Hélio Corazza (Assessoramento)                      | SIM      | SIM    |

### 3. JUSTIFICATIVA APRESENTADA PELA AUSÊNCIA NA REUNIÃO

|   |
|---|
| Alessandra Pereira de Melo<br>Informou, em 14/6/2017, sobre seu afastamento das atividades do GA, por entender que não teria independência na execução de suas atividades laborais com as atividades do GA. |
| Diego Rodrigues Boente<br>Participando de reunião no órgão de origem.   |
| Heriberto Henrique Vilela do Nascimento<br>Participando de reunião no órgão de origem.  |
| Luiz Genédio Mendes Jorge<br>Executando atividades profissionais conforme cronograma do órgão de origem.  |
| Patrícia Siqueira Varela<br>Executando atividades profissionais conforme cronograma do órgão de origem.   |
| Rosilene Oliveira de Souza<br>Participando de reunião no órgão de origem.   |

### 4. PAUTA DA REUNIÃO

Dia: 22/8/2017

| Item | Assunto/Responsável  |
|------|--|
| 1    | Aprovação da ata da reunião anterior, apresentação da pauta e assuntos gerais<br>Coordenação e Membros do GA/NBC TSP |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 2                     | <b>Informes e compartilhamento de experiências do <i>Standard Setters Forum</i>, IV Focal e da última reunião do IPSASB/Ifac</b><br>Coordenação e Membros do GA/NBC TSP  |
| 3                     | <b>Formatação final do IV SBCASP</b><br>Coordenação, Coord. do Subgrupo de Disseminação e Membros  |
| 4                     | <b>Orientações Práticas Recomendadas</b><br>Coordenação, Coord. de Práticas Contábeis Financeiras e Membros do GA/NBC TSP  |
| 5                     | <b>NBC TSP 9 – Redução ao Valor Recuperável de Ativos Não Geradores de Caixa / IPSAS 21 – <i>Impairment of non-cash generating assets</i></b><br>Coordenador e integrantes do Subgrupo de Convergência   |
| 6                     | <b>NBC TSP 10 – Redução ao Valor Recuperável de Ativos Geradores de Caixa / IPSAS 26 – <i>Impairment of cash generating assets</i></b><br>Coordenador e integrantes do Subgrupo de Convergência  |
| <b>Dia: 23/8/2017</b> |  |
| <b>Item</b>           | <b>Assunto/Responsável</b>   |
| 7                     | <b>NBC TSP 6 – Propriedades para Investimento / IPSAS 16 - <i>Investment Property</i></b><br>Coordenador e integrantes do Subgrupo de Convergência   |
| 8                     | <b>NBC TSP 7 – Ativo Imobilizado / IPSAS 17 – <i>Property, Plant and Equipment</i></b><br>Coordenador e integrantes do Subgrupo de Convergência  |
| 9                     | <b>NBC TSP 8 – Ativo Intangível / IPSAS 31 – <i>Intangible Assets</i></b><br>Coordenador e integrantes do Subgrupo de Convergência   |
| 10                    | <b>NBC TSPs 6 a 10 – Encaminhamentos para a elaboração da minuta final (MINUTA MF), aprovação pelo CFC e publicação</b><br><br><b>NBC TSPs 11 a 15 – Informes da Etapa 2 da <i>Release 3</i> (segunda minuta de texto revisada – MINUTA M2)</b><br>Coordenador do Subgrupo de Convergência, relatores, revisores e membros |
| 11                    | <b>Informes e andamento do plano de trabalho dos Subgrupos e divisão de tarefas</b><br>Coordenador e Integrantes dos Subgrupos   |

## 5. RESUMO DAS DISCUSSÕES

**Dia: 22/8/2017 – de 8h30min às 18h00min**

### Item Assuntos tratados

**Aprovação da ata da reunião anterior, apresentação da pauta e assuntos gerais**

1.1.1. Abertura

No horário programado, o coordenador dos trabalhos deu início às atividades do dia, para o cumprimento da Pauta da Reunião.

1.1.2. Apresentação de eventuais ajustes na ata anterior e apresentação da pauta

A ata da reunião anterior não foi apresentada, sendo adiada sua aprovação para a próxima reunião.

Na sequência, foi apresentada a pauta da reunião que se inicia.

1.2. Informes, debates e encaminhamentos de temas gerais afetos ao GA.

A divulgação dos trabalhos do GA não se restringe ao nosso trabalho. Normalmente, quando a imprensa divulga algo do GA, ela solicita outros aspectos que não são necessariamente afetos ao GA. Recomenda-se que, na medida do possível, a imprensa seja atendida também nesses outros aspectos.

|   |   |
|---|---|
|   | <p>Programação de eventos – Foram discutidos diversos eventos que ocorrerão no ano seguinte. Foi também definido que, em 2018, devem ser realizados 8 Secofems, inicialmente em Brasília, Florianópolis, Belo Horizonte, Manaus, Porto Velho, Fortaleza, Recife e São Luís.</p> <p>1.3. Informes PLP 295 (nova Lei de Finanças)<br/>Gildenora informou que o projeto está parado sem perspectivas de andamento.</p> <p>1.4. Reporte dos membros acerca da participação em eventos relacionados ao GA (já ocorridos e futuros)<br/>Os membros do GA fizeram breves relatos sobre suas participações em eventos. No geral, todos tiveram boa aceitação. As reclamações concentraram-se na dificuldade de participação nas audiências públicas (sugestão de ser virtual) e também na dificuldade da compreensão da linguagem das normas.</p> |
| 2 | <p><b>Informes e compartilhamento de experiências do <i>Standard Setters Forum</i>, IV Focal e da última reunião do IPSASB/Ifac</b></p> <p>2.1 Informes do <i>Standard Setters Forum</i>, evento ocorrido em Winterthur, Suíça<br/>Leonardo fez uma breve explanação sobre o evento, destacando a apresentação da Rosilene que apresentou trabalho sobre custos.</p> <p>2.2 Informes do IV Focal na cidade do Panamá<br/>Heriberto destacou que o evento teve boa organização e contou com um elevado nível dos palestrantes. Houve também o reconhecimento da participação do Brasil.</p> <p>2.3 Informes da última reunião do IPSASB/Ifac em Luxemburgo<br/>Leonardo fez a explanação dos assuntos abordados na reunião.</p>  |
| 3 | <p><b>Formatação final do IV SBCASP</b></p> <p>3.1 Proposição da grade para o evento<br/>Éder apresentou a grade do evento, que na ocasião foi discutida, ajustados os palestrantes e as palestras e, em seguida, aprovada.</p>   |
| 4 | <p><b>Orientações Práticas Recomendadas</b></p> <p>4.1 Apresentação do projeto para elaboração de orientações práticas recomendadas<br/>Heriberto apresentou o plano para elaboração de orientações práticas. As minutas vão ser construídas com base na aplicação das normas editadas. Resumidamente, as normas que entraram em vigor em 2017 vão ter suas orientações práticas desenvolvidas durante o ano de 2018 e editadas em 2019.</p>  |
| 5 | <p><b>NBC TSP 9 – Redução ao Valor Recuperável de Ativos Não Geradores de Caixa</b></p> <p>5.1. <b>Etapa 5</b> – Revisão página por página (<i>page by page review</i>), aprovação prévia da norma pelo GA/NBC TSP e encaminhamento à Plenária do CFC para aprovação e posterior publicação<br/>Foi feita a revisão da norma página por página.<br/>O relator deve apresentar a minuta final até o dia 12 de setembro e deve encaminhá-la aos membros revisores e ao Corazza.<br/>Os revisores têm até o dia 18 para apresentar a minuta final para ser pautada na Câmara Técnica do dia 20 e na Plenária do dia 22 de setembro.</p>  |

|   |  |
|---|--|
| 6   | <p><b>NBC TSP 10 – Redução ao Valor Recuperável de Ativos Geradores de Caixa</b></p> <p>6.1. <b>Etapa 5</b> – Revisão página por página (<i>page by page review</i>), aprovação prévia da norma pelo GA/NBC TSP e encaminhamento à Plenária do CFC para aprovação e posterior publicação</p> <p>Foi feita a revisão da norma página por página.</p> <p>O relator deve apresentar a minuta final até o dia 12 de setembro e deve encaminhá-la aos membros revisores e ao Corazza.</p> <p>Os revisores têm até o dia 18 para apresentar a minuta final para ser pautada na Câmara Técnica do dia 20 e na Plenária do dia 22 de setembro.</p> |
| <p><b>Dia: 23/8/2017 – de 8h30min às 17h40min</b></p> |  |
| Item  | <p><b>Assuntos tratados</b></p>  |
| 7   | <p><b>NBC TSP 6 – Propriedades para Investimento</b></p> <p>7.1. <b>Etapa 5</b> – Revisão página por página (<i>page by page review</i>), aprovação prévia da norma pelo GA/NBC TSP e encaminhamento à Plenária do CFC para aprovação e posterior publicação.</p> <p>Foi feita a revisão da norma página por página.</p> <p>O relator deve apresentar a minuta final até o dia 12 de setembro e deve encaminhá-la aos membros revisores e ao Corazza.</p> <p>Os revisores têm até o dia 18 para apresentar a minuta final para ser pautada na Câmara Técnica do dia 20 e na Plenária do dia 22 de setembro.</p>                            |
| 8   | <p><b>NBC TSP 7 – Ativo Imobilizado</b></p> <p>8.1. <b>Etapa 5</b> – Revisão página por página (<i>page by page review</i>), aprovação prévia da norma pelo GA/NBC TSP e encaminhamento à Plenária do CFC para aprovação e posterior publicação.</p> <p>Foi feita a revisão da norma página por página.</p> <p>O relator deve apresentar a minuta final até o dia 12 de setembro e deve encaminhá-la aos membros revisores e ao Corazza.</p> <p>Os revisores têm até o dia 18 para apresentar a minuta final para ser pautada na Câmara Técnica do dia 20 e na Plenária do dia 22 de setembro.</p>   |
| 9   | <p><b>NBC TSP 8 – Ativo Intangível</b></p> <p>9.1. <b>Etapa 5</b> – Revisão página por página (<i>page by page review</i>), aprovação prévia da norma pelo GA/NBC TSP e encaminhamento à Plenária do CFC para aprovação e posterior publicação.</p> <p>Foi feita a revisão da norma página por página.</p> <p>O relator deve apresentar a minuta final até o dia 12 de setembro e deve encaminhá-la aos membros revisores e ao Corazza.</p> <p>Os revisores têm até o dia 18 para apresentar a minuta final para ser pautada na Câmara Técnica do dia 20 e na Plenária do dia 22 de setembro.</p>  |
| 10  | <p><b>NBCs TSP 6 a 10 – Encaminhamentos para a elaboração da minuta final (MINUTA MF), aprovação pelo CFC e publicação.</b></p> <p><b>NBCs TSP 11 a 15 – Informes da Etapa 2 da Release 3 (segunda minuta de texto revisada – MINUTA M2)</b></p> <p>10.1 Informes e encaminhamentos da Release 2 para a aprovação pelo CFC e publicação</p>  |

