

ATA DA 275ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA, 12 DE JUNHO DE 2019.

1 Em 12 de junho de 2019, às 9h, foi iniciada, na sala de Reuniões da Vice-presidência  
2 Técnica, no 10º andar do Conselho Federal de Contabilidade, em Brasília – DF, a  
3 ducentésima septuagésima quinta reunião da Câmara Técnica que contou com as  
4 participações dos Conselheiros Idésio da Silva Coelho Júnior, Wellington do Carmo Cruz,  
5 Aloísio Rodrigues da Silva, Regina Célia Nascimento Vilanova, Marcelo Cavalcanti  
6 Almeida e Sílvia Mara Leite Cavalcante. Ausência justificada da Conselheira Ângela  
7 Andrade Dantas Mendonça. **ORDEM DO DIA: 1. Normas em Pauta: 1.1. Para**  
8 **aprovação:** CTA 16 – Relatório de Auditoria sobre a Base de Contribuições dos Agentes  
9 Financeiros ao Fundo de Compensação de Variações Salariais (FCVS). **Decisão:**  
10 Aprovado por unanimidade. **1.2. Para aprovação de audiência pública:** Revisão CPC  
11 15 – (Revisão NBC 03 e Framework – CPC 00 – Prazo: 60 dias; NBC PP 01 (R1) e NBC  
12 TP 01 (R1) – Prazo: 30 dias. **Decisão:** Aprovados por unanimidade. **2. Comitê de**  
13 **Pronunciamentos Contábeis.** Em 7 de junho, foi realizada a reunião do CPC que  
14 contou com a presença do representante do IASB, Contador Amaro Gomes, que  
15 explanou sobre os trabalhos que estão sendo desenvolvidos pelo IASB. Foi aprovada a  
16 minuta da Revisão CPC 14 para ser colocada em audiência pública de 60 dias. A  
17 vigência da atualização das normas é para 1º de janeiro de 2020. Foram apresentadas as  
18 considerações sobre carta resposta a ser enviada pelo CPC em julho sobre a atualização  
19 do Due Process Handbook. Foram discutidas as alterações da Estrutura Conceitual (CPC  
20 – 00 – Framework) e aprovada para colocação em audiência pública por 60 dias. Foi  
21 apresentada a posição atual quanto a análise do OCPC 04 sobre atividades imobiliárias.  
22 A próxima reunião será realizada em 5 de julho. **3. Sped Contábil.** Foi realizada reunião  
23 organizada pelo CFC, com representantes do Receita Federal do Brasil e das fábricas de  
24 sistema contábeis para discussão dos desafios pelos quais vêm enfrentado os  
25 profissionais da contabilidade quando à implantação do eSocial. A reunião se fez  
26 necessária em razão da gravidade dos problemas que os profissionais de contabilidade  
27 vem enfrentando para atender às demandas do e-social. O CFC realizou a entrega do  
28 Ofício n.º 652/2019 CFC Direx ao Secretário da Receita Federal do Brasil, Senhor Marcos  
29 Cintra Cavalcanti de Albuquerque, onde apresentou considerações sobre a implantação  
30 do eSocial, no que tange às exigências e fases de obrigatoriedade de transmissão de  
31 arquivos e, em especial, ao cronograma de implantação para o Grupo 3 (empresas  
32 optantes do Simples Nacional, empregador pessoa física, produtor rural pessoa física,  
33 Microempreendedor Individual, sindicatos, condomínios, associações e demais entidades  
34 sem fins lucrativos). Uma via do Ofício n.º 652/2019 CFC-Direx foi entregue aos  
35 presentes. O presidente registrou preocupação com o processo de implantação do  
36 eSocial, em especial no que se refere à necessidade de uma grande base dados para  
37 receber as informações, salvar os dados e possíveis multas a serem aplicadas em caso  
38 de atrasos na entrega. Disse que o encontro tem como pauta encontrar soluções para a  
39 problemática instalada quando à implantação do sistema eSocial. Foram apresentadas as  
40 dificuldades encontradas pelos Profissionais da Contabilidade e Escritórios Contábeis  
41 quando à utilização dos sistemas disponibilizados pela RFB, bem como foram  
42 apresentados os principais erros com o sistema eSocial. O contador Paulo Roberto -  
43 Coordenador do GT Sped do CFC apresentou os seguintes quesitos, com proposta de  
44 soluções: a) Recepção dos arquivos — Disponibilizar um sistema que recepcione os  
45 arquivos obrigatórios e exigidos, de forma que não haja travamentos, instabilidades e  
46 retornos. Esse fato está bloqueando e ocasionando travas nos computadores dos  
47 escritórios de contabilidade e exigindo grandes investimentos em armazenamento de  
48 dados e tecnologia; b) Tempestividade — que os eventos do eSocial sejam enviados uma  
49 única vez ao mês, até o final de cada mês. Atualmente, os eventos são enviados a cada  
50 momento em que ocorrem, o que ocasiona maior tempo de trabalho e de transmissão de  
51 dados; c) Afastamentos — Atualmente, se dá de forma complexa o tratamento de dados.  
52 Sugerimos a simplificação dos eventos no eSocial; d) FGTS - Integração efetiva ao

c

Idésio

Junior

P

1

B

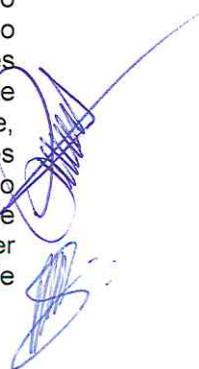
ATA DA 275ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA, 12 DE JUNHO DE 2019.

53 eSocial; e) Calendário de desobrigações — Publicar com brevidade o calendário com as  
54 dispensas de obrigações acessórias (RAIS, CAGED, DIRF, MANAD, etc) para as  
55 empresas que estiverem no eSocial. Atualmente, há redundância de muitas informações;  
56 Sistema de contingências — Desenvolver um Sistema de Contingência para o eSocial,  
57 podendo tomar como exemplo o modelo que já existe para a Nota Fiscal Eletrônica. Tal  
58 medida se faz urgente, em decorrência dos diversos problemas ocorridos  
59 (especificamente de 5 a 7/02/2019 e no final de abril e início de maio), derivados da  
60 indisponibilidade do sistema, o que inviabilizou o envio de dados pelas empresas; eSocial  
61 BX — Desenvolver um sistema que permita que sejam baixados os dados do eSocial que  
62 estiverem em poder do Governo. Como exemplo, esse sistema possibilitaria às empresas  
63 trocarem de software de gerenciamento da folha de pagamento, reduzindo as  
64 necessidades de redigitação de dados; Unificação de datas de vencimento de tributos e  
65 obrigações acessórias (IRPF, FGTS e DCTFWEB) - Solicitamos que todas as datas  
66 sejam definidas para o dia 20 do mês seguinte; Faseamento de eventos de SSTs -  
67 Devido às dificuldades de implantação dos eventos completos nas empresas, sugerimos  
68 que, inicialmente, seja implantado somente o evento de CAT e posteriormente seja  
69 definido um cronograma para os demais (PPP, treinamento); Simplificar - Os campos de  
70 admissão do empregado, o S2200; Multas - Não aplicação de multas por falta de  
71 atendimento da obrigação acessória durante o período de transição, justificado pela  
72 instabilidade do sistema; Recibo — Entrega, pela RFB, do recibo de envio do arquivo da  
73 obrigação de forma imediata, nos moldes do apresentado na transmissão de outros  
74 programas do SPED, como ECF, EFD, etc; Simplificação/racionalização de eventos do  
75 eSocial em geral - Existem vários eventos que podem ser agrupados ou simplificados,  
76 facilitando o desenvolvimento de softwares e operacionalização pelas empresas de  
77 serviços contábeis. A Conselheira Ângela, destacou a necessidade de melhorias nos  
78 sistemas do eSocial por parte do Serpro, que solucionem as dificuldades, já comprovadas  
79 e destacou que o cenário está muito ruim, no que tange a recepção de dados, pois os  
80 escritórios estão com muitas dificuldades, considerando que a implantação do eSocial  
81 tem gerado custos significativos. Todos os participantes das empresas de Software, bem  
82 como o representante da FENACON apresentaram suas considerações. O Sr. Alexandre  
83 Ávila, representante do Serpro, informou que o eSocial, hoje, é o maior serviço do Serpro.  
84 Disse saber do desafio que a implantação de sistemas dessa natureza traz. Informou que  
85 o sistema vem sofrendo melhorias e, atualmente, tem investido nas integrações, o que  
86 levou o eSocial a ter alguns erros de funcionamento nos últimos dias. Monitoração —  
87 informou que tem trabalhado no quesito visando apresentar as informações de forma  
88 mais clara e rápida, pontuando que nova versão do sistema apresentará semáforo de  
89 respostas aos erros, o que atenderá maior celeridade e transparência do processo. Disse  
90 que está aprendendo com o retorno do sistema, mas que o Serpro está pronto para  
91 atender às demandas. Disse que a nova versão diminuirá os problemas encontrados com  
92 os fechamentos de folha. Em seguida, o Sr. Altemir Linhares de Melo, representante da  
93 Receita Federal do Brasil, garantiu que o processo não é fácil, mas que, com o apoio de  
94 todos, os objetivos serão atingidos. Afirmou que, pelo o que ouviu nesta reunião, concluiu  
95 que a preparação de implementação do sistema não foi a melhor, embora o GT do  
96 eSocial tenha trabalhado bastante para que o problema não ocorresse. Disse que o  
97 assunto do eSocial está sendo discutido no Ministério da Economia e novas orientações  
98 sobre o fato deverão ser apresentadas nesse encontro. Pontuou que o eSocial é fruto de  
99 uma necessidade de se repensar soluções de forma mais completas e ágeis. Disse que,  
100 possivelmente, haverá um enxugamento de dados do eSocial. Estão sendo analisados os  
101 normativos que estão sendo aplicados na base do sistema, com a visão de se apurar o  
102 que de fato pode ser retirado. O Governo espera que o eSocial traga: a) construção de  
103 créditos tributários; b) proteção dos direitos trabalhistas do cidadão; e c) combater  
104 fraudes na previdência. Pretende-se que após o relatório final do eSocial, no final de

c







ATA DA 275ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA, 12 DE JUNHO DE 2019.

105 julho, se pense em novas soluções para o sistema. Anunciou que a maioria dos eventos,  
106 com exceção da admissão e demissão, serão entregues até o dia 15 do mês  
107 subsequente. **4. CRE.** Foram realizados treinamentos em São Paulo (5 de junho) e Porto  
108 Alegre (6 de junho) para empresas que compõe o Programa de Revisão pelos Pares.  
109 Foram capacitadas 85 pessoas, o que corresponde a aproximadamente 20% dos  
110 participantes e mais de 55% dos indicados para revisão em 2019. **5. GA da Pública.** O  
111 Grupo Assessor para emissão de Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor  
112 Público esteve reunido nos dias 5 e 6 de junho, na sede do CFC. Foram realizados  
113 Informes sobre o Acordo de Cooperação Técnica com os Tribunais de Contas e foi  
114 destacado que o Tribunal de Contas da União aderiu o acordo com a STN e agora são  
115 mais de 30 Tribunais que compõe o acordo. Houve destaque dos últimos eventos  
116 ocorridos (EGP/SECOFEM, Seminários, Congressos etc). Foram realizados reportes da  
117 comissão organizadora do VI Focal e do VI SBCASP onde foram destacados os  
118 preparativos do evento no Brasil. O evento será realizado no Centro Internacional de  
119 Convenções do Brasil. Os Srs. Bruno Dias e Flávio Rocha fizeram apresentação sobre o  
120 projeto de Measurement que está sendo desenvolvidos por eles como relatores. O GA da  
121 Pública contou com a presença de profissional especialista em instrumentos financeiros.  
122 O Contador Fernando Canevari, da EY, esteve na reunião do GA para fazer uma  
123 apresentação sobre o CPC 48 – Instrumentos Financeiros com o intuito de assessorar o  
124 GA no processo de convergência das IPSAS 28, 30 e 41. Foram apresentados aspectos  
125 gerais acerca da minuta inicial – M1 – do Release 6, referente a **NBC TSP 28 –**  
126 **(Informação por Segmento / IPSAS 18 – Segment Reporting e NBC TSP 29 –**  
127 **(Divulgação de Informação sobre o Setor Governo Geral / IPSAS 22 – Disclosure of**  
128 **Financial Information about the General Government Sector.** A Contadora Rosilene,  
129 apresentou o contexto e decisão estratégica acerca da continuidade e estabelecimento  
130 de diretrizes gerais para o projeto de elaboração e adoção da Norma de informação de  
131 custos que irá substituir a NBC T 16.11. O GA revisou a versão final do Planejamento  
132 estratégico do GA/NBC TSP para 2019-2023, que deverá ser aprovada em agosto. Por  
133 fim foram feitas atualizações sobre os estágios da normas em elaboração. NBCs TSP 22  
134 a 26 – Informes e encaminhamentos da Release 5 Informes sobre a Etapa 4 da Release  
135 5 (prazos e encaminhamentos para a Minuta M4). NBCs TSP 27 a 30 – Informes e  
136 encaminhamentos da Release 6 Informes sobre a Etapa 2 da Release 6 (prazos e  
137 encaminhamentos para a Minuta M2). NBC TSP 31 a 33 - Informes e encaminhamentos  
138 da Release 7 (última) Informes sobre a Etapa 1 da Release 7 (prazos e  
139 encaminhamentos para a Minuta M1). **6. Comissão sobre o Relato Integrado e**  
140 **Asseguração.** Reunião realizada no dia 31 de maio, em São Paulo (SP). Foram  
141 analisadas as respostas do Questionário do Consultation Paper do IAASB. O  
142 coordenador irá consolidar as respostas e preparar a minuta da carta comentário que  
143 deverá ser encaminhada até o dia 21/06. A comissão destacou a importância de resgatar  
144 o último processo de revisão da NBC T 15 – Informações de Natureza Social e  
145 Ambiental, que não foi aprovada, com objetivo de entender às lacunas no processo.  
146 Próxima reunião está agendada para 25 de junho. **7. GE de Reforma Tributária.**  
147 Reunião realizada em 29 de maio, em São Paulo (SP). Foi apresentada a Portaria que  
148 constituiu o Grupo de Estudos e os participantes falaram um pouco de suas expectativas  
149 quanto ao trabalho a ser desenvolvido. O coordenador explicou o escopo do trabalho e  
150 qual o produto final a ser apresentado. A finalidade é alinhar a Proposta de Emenda à  
151 Constituição ao projeto que fomenta o desenvolvimento sustentável do Brasil, reduza a  
152 burocracia, apoie pequenos negócios, promova a simplificação do processo de  
153 obrigações acessórias e de cálculos de impostos e não represente aumento de carga  
154 tributária. O prazo estimado para conclusão dos trabalhos é de 2 meses. Sugeriu-se  
155 realizar um evento em Brasília, em agosto, para discussão do assunto. A próxima reunião  
156 será no dia 12 de junho, por Skype. **8. GE de Estudos para regulamentação da**

C

Jul

@

ATA DA 275ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA, 12 DE JUNHO DE 2019.

157 **prestação de contas do Massa Falida.** Reunião realizada em 6 de junho, em São Paulo  
158 (SP). Assunto pautado: Minuta da Norma para entidades em Liquidação. **9. 9ª edição da**  
159 **Conferência Brasileira de Contabilidade e Auditoria Independente do Ibracon –**  
160 **Instituto dos Auditores Independentes do Brasil. 10. Departamento Internacional.**  
161 **10.1 Grupo Latinoamericano de Emisores de Normas de Información Financiera –**  
162 **GLENIF.** Presidente: Eduardo Pocetti **a) Grupos Técnicos de Trabalho: status. > GTT**  
163 **70 - Proposed amendments to the IFRS Foundation Due Process Handbook –** sob a  
164 supervisão do México e coordenado por Willian Biese. Prazo para apresentação dos  
165 comentários: 29 de julho. Representante do Brasil no Grupo: Adriana Caetano. **> GTT 71**  
166 **- Interest Rate Benchmark Reform Proposed amendments to IFRS 9 and IAS 39 –**  
167 sob a supervisão do Brasil e coordenado por Adriana Caetano. Prazo para apresentação  
168 dos comentários – 17 de junho de 2019. **> GTT 72 - Annual Improvements to IFRS**  
169 **Standards 2018–2020** - sob a supervisão da Colômbia e coordenado por Luiz Henry  
170 Moya Moreno – Prazo para apresentação dos comentários – 20 de agosto de 2019.  
171 Representante do Brasil: Rudah Giasson Luccas. **> Foi criado o GTT 73, para tratar do**  
172 **tema Reference to the Conceptual Framework - Proposed amendments to IFRS 3,** O  
173 grupo será supervisionado pelo Diretor Luis Henrique Moya Moreno e coordenado por  
174 Wilmar Franco, do Consejo Técnico de Contaduría Pública da Colômbia. O prazo para  
175 apresentação de comentários é 27 Setembro de 2019. O grupo está sendo formado. **b)**  
176 **Evento Técnico e reunião do Diretório em Lima (Perú).** Atendendo a convite  
177 formulado pela **Junta de Decanos do Colegio de Contadores Públicos do Perú,** os  
178 integrantes do Diretório GLENIF irão desenvolver as seguintes atividades no período de  
179 11 a 13 de julho de 2019 em Lima, Perú. **> Participarão de Seminários sobre IFRS na**  
180 **cidade de Lima e outras, no interior do país – palestras sobre diversos temas IFRS. >**  
181 **Visitas aos órgãos reguladores e universidades de Lima. > Reunião do Diretório GLENIF.**  
182 **10.2 Associação Interamericana de Contabilidade – AIC** Primeira Vice-presidente:  
183 Maria Clara Bugarim **> Realizado, nos dias 16 e 17 de maio, o Congresso Internacional**  
184 **de Contabilidade Pública, promovido pelo Instituto Mexicano de Contadores Públicos**  
185 **(IMCP) e realizada a solenidade alusiva ao aniversário de 70 anos da Associação**  
186 **Interamericana de Contabilidade (AIC). O evento aconteceu na cidade de Mérida –**  
187 **Yucatán – México. > O Vice-presidente de Política Institucional do CFC, Joaquim de**  
188 **Alencar Bezerra, representou o presidente do CFC, Zulmir Breda no evento, e**  
189 **homenageou a AIC pelo aniversário mediante entrega de uma placa. > Maria Clara**  
190 **Bugarim, Primeira Vice-presidente da AIC e Joaquim de Alencar Bezerra, Diretor**  
191 **Nacional da AIC no Brasil participaram das reuniões da Junta de Governo e do Comitê**  
192 **Executivo da AIC e do Congresso Internacional de Contabilidade Pública. > Maria Clara**  
193 **manteve diversos contatos com dirigentes dos organismos patrocinadores da AIC e**  
194 **também com o representante da IFAC, Manuel Arias, com quem tratou de assuntos**  
195 **relacionados à próxima gestão da AIC. O presidente da IFAC, In-Ki confirmou a**  
196 **participação na solenidade de encerramento da Conferência, oportunidade em que Maria**  
197 **Clara tomará posse como presidente da AIC. 10.3 International Federation of**  
198 **Accountants – IFAC.** O vice-presidente técnico participou das seguintes reuniões da  
199 IFAC: **> 5/06 - IFAC TAG Meeting. > 6 e 7/06 – Board. > Conferência CReCER 2019:** a)  
200 Sob o tema: “Prestação de Contas para Maximizar as Finanças para o Desenvolvimento”,  
201 o evento foi realizado nos dias **21 e 22 de maio,** em San Jose – Costa Rica. b) O CFC foi  
202 representado pelo VP Técnico Idésio Coelho. c) **Dia 23/05:** Fórum de Reguladores  
203 intitulado Auditoria, Ética e Gestão de Qualidade organizado pelo IAASB e IESBA. O  
204 evento precederá o CReCER. Contará com a presença do VP Técnico Idésio Coelho. **11.**  
205 **Consultas Técnicas:** Entre os dias 14 de maio de 2019 e 11 de junho de 2019 foram  
206 respondidas pela Coordenadoria da Vice-Presidência Técnica do CFC: 31 consultas  
207 dirigidas ao Conselho Federal de Contabilidade e 2 consultas dirigidas ao Comitê de  
208 Pronunciamentos Contábeis. **12. Assuntos Gerais.** Nada mais havendo a tratar, a

C

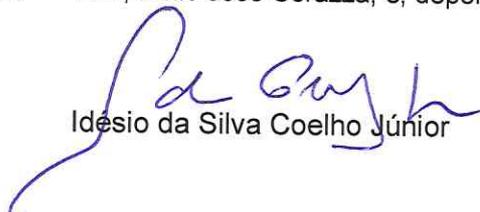






ATA DA 275ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA, 12 DE JUNHO DE 2019.

209 reunião foi encerrada às 17h, no dia 12 de junho de 2019. A presente ata foi lavrada por  
210 mim, Helio José Corazza, e, depois de lida e aprovada, será assinada por todos. Visto:



Idésio da Silva Coelho Júnior

Silvia Mara Leite Cavalcanti



Aloisio Rodrigues da Silva



Ricardo da Silva Carvalho



Wellington do Carmo Cruz



Marcelo Cavalcanti Almeida



Regina Célia Nascimento Vilanova



Helio José Corazza