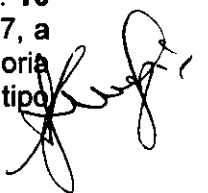
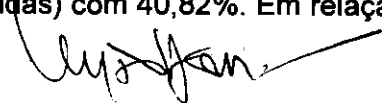
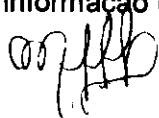


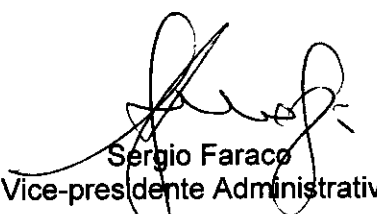
**ATA DA 183ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS,
REALIZADA NOS DIAS 06 E 07 DE DEZEMBRO DE 2017**

1 **Horário:** 14h. **Local:** Sede do CFC, em Brasília-DF. **Membros Presentes:** Vice-
2 presidente Administrativo Sergio Faraco e os conselheiros Carlos Rubens de Oliveira,
3 Luiz Henrique de Souza e Miguel Ângelo Martins Lara. **Outras Presenças:**
4 Coordenadora Administrativa Eunice Rosa de Melo dos Santos. **ORDEM DO DIA. 1 –**
5 **Recursos E-sic:** Segunda instância - Protocolo do pedido: 10000000048201728.
6 Solicitante: Cristia Correa de Lima. Data de Abertura: 05/12/2017. Prazo de Atendimento:
7 25/12/2017. Parecer: A consulente não conseguiu abrir a resposta em anexo e entrou
8 com recurso, sendo a resposta foi enviada para o e-mail cadastrado no e-SIC. O recurso
9 foi deferido e autorizado o envio da resposta. **2 – Plano de Trabalho:** O Vice-presidente
10 Sergio Faraco apresentou para análise as atividades realizadas em novembro de 2017,
11 referente aos projetos da Vice-presidência Administrativa. As ações realizadas
12 representam 68,15% do montante alocado nos projetos da Vice-presidência
13 Administrativa. **3 – Departamento Financeiro:** Foram analisados: saldo
14 financeiro/bancário do CFC e do FIDES no dia 04/12/2017; os valores em aplicação e os
15 índices de rentabilidades dos fundos de investimentos; o repasse da receita de cota-parte
16 dos CRCs. A receita da cota-parte com o valor acumulado (janeiro a novembro) apontou
17 um aumento de 8,63% comparado com o mesmo período de 2016. **4 – Departamento de**
18 **Contabilidade:** O Vice-presidente Sergio Faraco comunicou que neste mês não serão
19 apresentados o Relatório Gerencial e Relatório de Gastos. Justificativa: a Contabilidade
20 está lançando as receitas e despesas e efetuando as conciliações para fechamento do
21 balanço do mês de novembro de 2017. **5 – Departamento de Licitações e Contratos:**
22 Desde a última reunião plenária foram finalizados dois pregões eletrônicos para: registro
23 de preços para aquisição de livros e para manutenção do grupo gerador. Realizados três
24 processos de dispensa de licitação para: aquisição de placas de sinalização de
25 segurança, curso sobre planejamento estratégico e aquisição de placas de metal. Em
26 seguida, o Vice-presidente comunicou que foram realizadas duas inexigibilidades de
27 licitação para: curso "Formação de Pregoeiro" e Capacitação sobre Ponto de Função. Na
28 sequência, apresentou a relação dos processos licitatórios que estão em andamento.
29 Todos aprovados por unanimidade. **6 – Departamento de Passagens e Diárias:** O Vice-
30 presidente Sergio Faraco apresentou, para análise, os relatórios das diárias e passagens
31 emitidas no mês de novembro de 2017, bem como os reembolsos solicitados pelos
32 cancelamentos de passagens. Foram emitidas 168 diárias, 222 bilhetes e efetuados 8
33 reembolsos. **7 – Departamento de Pessoal:** Foram apresentados para análise os
34 relatórios estatísticos do total gasto com a folha de pagamento, férias e recolhimento de
35 encargos sociais no mês de novembro de 2017. E também o relatório com o perfil do
36 quadro funcional do CFC; a programação de férias para o mês de janeiro e ocorrências
37 na apuração do ponto dos funcionários. **8 – Departamento de Gestão de Pessoas:**
38 Foram apresentadas as ações realizadas pela área: sete treinamentos efetuados, nos
39 quais quinze funcionários foram contemplados no processo de capacitação, aplicação
40 das avaliações dos treinamentos realizados; movimentações funcionais com a
41 contratação de uma estagiária; resultado da pesquisa de satisfação com o intuito de
42 avaliar os serviços prestados pela empresa responsável pelo programa qualidade de vida
43 no trabalho. Foram enviados cartões de aniversário por e-mail para os aniversariantes do
44 mês e para os funcionários que saíram de férias no período. **9 – Departamento de**
45 **Logística:** Foram apresentados para análise: os valores dos materiais entregues para as
46 diversas áreas do CFC no mês de novembro; o controle mensal da quantidade de
47 entrada/cadastro de documentos; o saldo atual do almoxarifado e patrimônio e as ações
48 realizadas pelo arquivo central: eliminação de documentos, atendimentos de usuários,
49 organização do acervo, digitalização de processos/relatórios. O Vice-presidente informou
50 ainda, sobre os contratos que foram encaminhados ao Delic para renovação e sobre a
51 realização dos serviços de desinsetização, desratização e descupinização no prédio do
52 CFC, nos dias 11 de novembro e 02 de dezembro de 2017. A reunião da Câmara de
53 Assuntos Administrativos se encerrou às 12h30 do dia 06 de dezembro de 2017 e foi
54 retomada às 8h30 do dia 07 de dezembro de 2017, na Sede do CFC, em Brasília-DF. **10**
55 **– Ouvidoria do CFC:** No período de 01 de janeiro de 2017 a 30 de novembro de 2017, a
56 Ouvidoria do Conselho Federal de Contabilidade recebeu 2.712 manifestações. A maioria
57 foi referente ao pedido de informação (consulta/dúvidas) com 40,82%. Em relação ao tipo



**ATA DA 183ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS,
REALIZADA NOS DIAS 06 E 07 DE DEZEMBRO DE 2017**

58 de manifestante, o profissional da Contabilidade representou 61,14%. **11 – Comissão**
59 **para elaboração do Balanço Socioambiental:** O Vice-presidente Sergio Faraco
60 informou que a primeira reunião da Comissão para iniciar a elaboração do Balanço
61 Socioambiental 2017 está prevista para o dia 21 de dezembro de 2017 em Brasília (DF).
62 **12 – Comissão Permanente de Transparência:** O Vice-presidente informou que no dia
63 24 de novembro de 2017, as telas da Execução Orçamentária da Receita e da Despesa
64 do Portal da Transparência e Acesso à Informação foram alteradas com o intuito de
65 promover maior transparência, clareza e objetividade na disponibilização das informações
66 para a classe contábil e para a sociedade sobre os atos de gestão praticados pelo
67 Sistema CFC/CRCs. **13 – Portal da Transparência e Acesso à Informação e Sistema**
68 **e-SIC:** O Vice-presidente informou que desde sua implantação em 2014, o Portal da
69 Transparência e Acesso à Informação do CFC teve 50.794 acessos; o e-SIC recebeu 549
70 pedidos de acesso à informação e 81 recursos, sendo que todos foram respondidos
71 dentro do prazo estabelecido. Os recursos ao CFC foram: 19 em primeira instância e 14
72 em segunda instância. **14 – Projeto 5024 – Apoio Técnico e Operacional aos CRCs:**
73 O Vice-presidente apresentou o relatório final elaborado pelas funcionárias Janaína de
74 Araújo Nery Bezerra e Fabrícia Gonçalves de Andrade sobre o apoio realizado para a
75 implantação da Tabela de Temporalidade de Documentos e o gerenciamento do Portal
76 da Transparência e Acesso à Informação do CRC. Os CRCs visitados foram: CRCAP (27
77 e 28/04/2017, CRCPA (30/05 a 01/06/2017), CRCRR (27 e 28/06/2017), CRCRO (08 a
78 10/08/2017), CRCTO (29 a 31/08/2017), CRCMS (18 a 20/09/2017), CRCSC, apenas a
79 funcionária Janaína Bezerra, (04 a 06/10/2017), CRCPB (09 a 11/10/2017) e CRCMG (13
80 e 14/11/2017). **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada
81 às 12 horas. A presente ata foi lavrada por mim, Eunice Rosa de Melo dos Santos, e,
82 depois de lida e aprovada, será assinada por todos. Brasília, 07 de dezembro de 2017.
83 Visto:


Sergio Faraco
Vice-presidente Administrativo


Carlos Rubens de Oliveira
Coordenador Adjunto


Eunice Rosa de Melo Santos
Secretária


Miguel Ângelo Martins Lara
Conselheiro


Luiz Henrique de Souza
Conselheiro