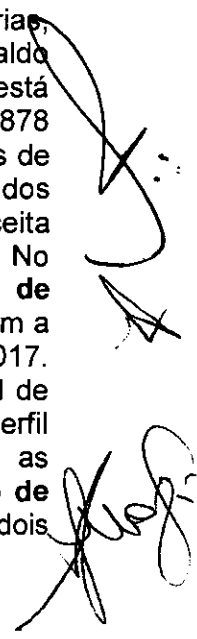
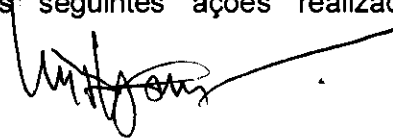


**ATA DA 177ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS,
REALIZADA EM 17 E 18 DE MAIO DE 2017.**

1 **Horário:** 14h. **Local:** Sede do CFC, em Brasília-DF. **Membros Presentes:** Vice-
2 presidente Administrativo Sergio Faraco e os conselheiros Carlos Rubens de Oliveira e
3 Luiz Henrique de Souza. **Justificativa:** ausência do Conselheiro Miguel Ângelo Martins
4 Lara, devido a sua participação na 17ª Convenção dos Profissionais da Contabilidade do
5 Estado do Paraná - dias: 17 a 19 de maio de 2017 - Foz do Iguaçu. **Outras Presenças:**
6 Coordenadora Administrativa Eunice Rosa de Melo dos Santos. **ORDEM DO DIA. 1 –**
7 **Plano de Trabalho 2016:** O Vice-presidente Sergio Faraco apresentou para análise as
8 atividades realizadas, no mês de abril, referentes aos projetos da Vice-presidência
9 Administrativa do corrente exercício: 2013 - Pessoal encargos e benefícios; 5001 -
10 Serviços administrativos; 5003 - Concurso público; 5004 - Qualidade de vida no trabalho;
11 5005 - Capacitação e desenvolvimento de recursos humanos; 5006 - Comunicação e
12 telecomunicações; 5007 - Aquisição, construção, instalação e reforma de sede; 5008 -
13 Modernização e manutenção da estrutura física; 5009 - Aquisição de máquinas e
14 equipamentos, móveis e utensílios; 5011 - Aquisição de veículos; 5012 - Manutenção,
15 conservação e locação de veículos; 5013 - Aquisição de bens de consumo; 5014 -
16 Contribuição regimental; 5015 - Despesas financeiras; 5016 - Obrigações legais; 5017 -
17 Gestão da qualidade ISO; 5018 - Ações de responsabilidade socioambiental. As ações
18 realizadas representam 26,92% do montante alocado nos projetos da Vice-presidência
19 Administrativa. **2 – Departamento de Contabilidade:** O Vice-presidente Sergio Faraco
20 comunicou que o balancete do CFC, relativo ao mês de abril, foi encaminhado à Câmara
21 de Controle Interno para análise, no dia 16/05/17. Ressaltou que a receita realizada até
22 abril de 2017 representa um acréscimo de 8% em relação ao exercício anterior. O
23 aumento é derivado de 5% das receitas de cota parte e 16% das receitas financeiras com
24 fundos de investimento. Citou que a despesa executada até abril de 2017 resulta em um
25 decréscimo de 12% em relação ao mesmo período do exercício anterior. Os gastos que
26 tiveram redução foram: diárias (37%) passagens (39%), despesas financeiras (72%),
27 serviços advocatícios (100%), serviços de copa e cozinha (31%), serviços de tradução
28 (100%), telemarketing (100%), serviços de correspondência (15%) e serviços fotográficos
29 e vídeos (59%). **3 – Departamento de Licitações e Contratos:** No mês de abril, foram
30 realizados os seguintes certames: reforma de estofados; serviços gráficos para
31 impressão de Agenda Legislativa e cartões; e Sistema Eletrônico Eleitoral. Ato contínuo
32 foi informado a adesão à ata de registro de preços para a aquisição de mobiliário. Em
33 seguida, o Vice-presidente comunicou que foi realizada uma dispensa de licitação:
34 reparos na tubulação do 13º andar e quatro inexigibilidades de licitação: acesso às bases
35 de dados de cadastro CPF e CNPJ – SERPRO; contratação de curso Workshop de
36 Negociação; contratação de curso contratos de TI: 50 riscos que você pode reduzir;
37 contratação de curso de planejamento e a elaboração do termo de referência nas
38 contratações de TI. Todos aprovados por unanimidade. **4 – Departamento de**
39 **Passagens e Diárias:** O Vice-presidente Sergio Faraco apresentou, para análise, os
40 relatórios das diárias e passagens emitidas no mês de abril de 2017, bem como os
41 reembolsos solicitados pelos cancelamentos de passagens. Foram emitidas 128 diárias,
42 187 bilhetes e 7 reembolsos. **5 – Departamento Financeiro:** Foram analisados o saldo
43 financeiro/bancário do CFC, bem como o FIDES no dia 15/05/2017. Esse recurso está
44 aplicado em três fundos de investimentos que apresentaram taxa de rentabilidade 0,7878
45 para o Fundo TOP; 0,7832 para o Fundo Mega e 0,7873 para o Fundo MAXI. No mês de
46 abril, foram analisados o montante aplicado, o repasse da receita de cota-parte dos
47 CRCs com o valor acumulado até abril 2017 e comparativo com 2013 a 2016 e a receita
48 da cota-parte que apontou aumento de 15,94% no mês de abril em relação a 2016. No
49 período acumulado (janeiro a abril) o aumento foi de 5,29%. **6 – Departamento de**
50 **Pessoal:** Foram apresentados para análise os relatórios estatísticos do total gasto com a
51 folha de pagamento, férias e recolhimento de encargos sociais no mês de abril de 2017.
52 E também o relatório das horas extras realizadas, bem como o comparativo do total de
53 horas extras realizadas no mês de abril, nos anos de 2016 e 2017; o relatório com o perfil
54 do quadro funcional do CFC; a programação de férias para o mês de junho e as
55 ocorrências na apuração do ponto dos funcionários. **7 – Departamento de Gestão de**
56 **Pessoas:** Foram apresentadas as seguintes ações realizadas pela área: dois



**ATA DA 177ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS,
REALIZADA EM 17 E 18 DE MAIO DE 2017.**

57 treinamentos *in company* realizados, com os temas: Liderança para Gestores; e
58 Treinamento Instrução Normativa 02 – Elaboração da Planilha de Custos e Formação de
59 Preços para a contratação de serviços, onde sessenta e um funcionários foram
60 capacitados. Outros treinamentos efetuados nos quais quinze funcionários foram
61 contemplados no processo de capacitação; aplicação da avaliação do treinamento
62 realizado; atividades desenvolvidas em função do programa qualidade de vida no
63 trabalho; atividades para cumprimento do Programa de Controle Médico de Saúde
64 Ocupacional (PCMSO) e as movimentações funcionais com a contratação de dois
65 estagiários. Foram enviados cartões por e-mail para os aniversariantes do mês e para os
66 funcionários que saíram de férias no período. O Vice-presidente destacou que, no dia 27
67 de abril, foi realizada palestra de implantação do novo Plano de Saúde – Unimed
68 Seguros, com a participação dos funcionários do CFC. **8 – Departamento de Logística:**
69 Foram apresentados para análise: os valores dos materiais entregues para as diversas
70 áreas do CFC no mês de abril; o controle mensal da quantidade de entrada/cadastro de
71 documentos; o saldo atual do almoxarifado e patrimônio; as ações realizadas com
72 vistorias do prédio/manutenções e após discussão, não foram apresentadas
73 considerações. O Vice-presidente Sergio Faraco informou que, no dia 06 de maio de
74 2017, foram realizados os serviços de desinsetização, desratização e descupinização no
75 prédio do CFC. A reunião da Câmara de Assuntos Administrativos se encerrou às 17h30
76 do dia 17 de maio de 2017 e foi retomada às 8h30 do dia 18 de maio de 2017, na Sede
77 do CFC, em Brasília-DF. **9 – Comissão Permanente de Avaliação de Documentos:** O
78 Vice-presidente Sergio Faraco informou que a próxima reunião da Comissão será
79 marcada em maio de 2017. Aguardar a data definitiva, após a aprovação da portaria pela
80 Câmara de maio. **10 – Comissão para elaboração do Balanço Socioambiental:** O
81 Vice-presidente Sergio Faraco informou que a quarta reunião da Comissão para
82 elaboração do Balanço Socioambiental 2016 foi realizada nos dias 24 e 25 de abril de
83 2017, em Brasília (DF), para conferência do capítulo Educação Continuada. A quinta
84 reunião foi realizada no dia 11 de maio de 2017, em Brasília (DF), para conferência de
85 parte da diagramação. A próxima reunião da Comissão está agendada para o dia 1º de
86 junho de 2017 para finalização dos trabalhos. O balanço está previsto para ser editado
87 em junho. **11 – Comissão Permanente de Transparência:** A primeira reunião da
88 Comissão está prevista para junho de 2017, com as seguintes ações previstas: atualizar
89 a Resolução CFC n.º 1.439/13 e o Manual de Acesso à Informação do Sistema
90 CFC/CRCs; atualizar o módulo “Perguntas e Respostas”. **12 – Ouvidoria do CFC:** A
91 Ouvidoria recebe e analisa as informações; encaminha as consultas aos
92 setores competentes do CFC; acompanha o andamento do atendimento solicitado e
93 emite resposta ao cidadão. O prazo para respostas às solicitações é de,
94 aproximadamente, sete dias. No período de 01 de janeiro de 2017 a 15 de maio de 2017,
95 a Ouvidoria do Conselho Federal de Contabilidade recebeu 1.169 manifestações. A
96 maioria foi referente ao pedido de informação (consulta/dúvidas) com 43,54%. Em
97 relação ao tipo de manifestante, o profissional da Contabilidade representou 62%. **13 –**
98 **Relatório de Gestão:** O Vice-presidente Sérgio Faraco comunicou que a Coordenadoria
99 de Controle Interno (CCI) analisou o Relatório de Gestão do CFC e que estamos
100 procedendo aos ajustes para encaminhar ao TCU até o dia 28 de junho de 2017. **14 –**
101 **Relatório de Auditoria:** O Vice-presidente apresentou para análise o Relatório da
102 Auditoria realizada pela CCI, no período de 24 a 28 de abril de 2017, relativo ao exercício
103 de 2016. A Coordenadoria Administrativa deverá elaborar plano de ação para
104 implantação das 4 recomendações apontadas no relatório. **ENCERRAMENTO:** Nada
105 mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 12 horas. A presente ata foi lavrada por
106 mim, Eunice Rosa de Melo dos Santos, e, depois de lida e aprovada, será assinada por
107 todos. Brasília, 18 de maio de 2017. Visto:


Sergio Faraco
Vice-presidente Administrativo

**ATA DA 177ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS,
REALIZADA EM 17 E 18 DE MAIO DE 2017.**



Carlos Rubens de Oliveira
Coordenador Adjunto



Eunice Rosa de Melo Santos
Secretária



Luiz Henrique de Souza
Conselheiro

