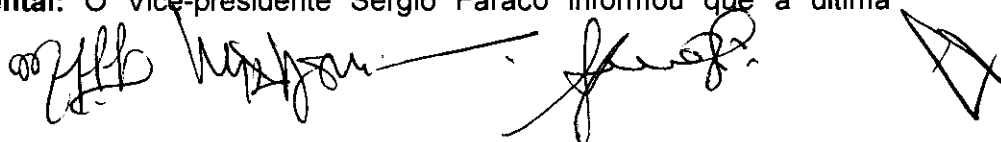


**ATA DA 179ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS,
REALIZADA NOS DIAS 16 E 17 DE AGOSTO DE 2017.**

1 **Horário:** 11h. **Local:** Sede do CFC, em Brasília-DF. **Membros Presentes:** Vice-
2 presidente Administrativo Sergio Faraco e os conselheiros Luiz Henrique de Souza e
3 Miguel Ângelo Martins Lara. **Justificativa:** ausência do Conselheiro Carlos Rubens de
4 Oliveira, por motivo de saúde. **Outras Presenças:** Coordenadora Administrativa Eunice
5 Rosa de Melo dos Santos. **ORDEM DO DIA. 1 – Alteração de Resoluções:** O Vice-
6 presidente Sérgio apresentou as propostas de alterações para a Resolução CFC nº
7 1.439/13, que regula o acesso a informações previsto na Lei n.º 12.527, de 18 de
8 novembro de 2011, no âmbito do Sistema CFC/CRCs, com a finalidade de adequar a
9 resolução às novas práticas adotadas no Portal da Transparência em função do Acórdão
10 nº 96 – TCU – Plenário e para Resolução CFC nº 1.523/17, que institui o Código de
11 Conduta para os conselheiros, colaboradores e funcionários dos Conselhos Federal e
12 Regionais de Contabilidade. **2 – Recursos E-sic: Segunda instância** - Protocolo do
13 pedido: 1002600003201765. Solicitante: Diego da Silva Souza. Data de Abertura:
14 31/05/2017. Prazo de Atendimento: 21/06/2017. Parecer: O recurso tratou-se de um
15 inconformismo do cidadão em relação à indisponibilidade dos dados estatísticos
16 requeridos ao Conselho Regional de São Paulo (CRCSP). O CRCSP respondeu ao
17 cidadão pedindo que enviasse um e-mail para a pessoa responsável por esse assunto no
18 Regional. Devido a não ciência de sua solicitação por parte do CRC, o cidadão entrou
19 com o recurso em 1ª instância e conseqüentemente, com recurso em 2ª instância para o
20 Conselho Federal de Contabilidade (CFC), o qual entrou em contato com o CRCSP para
21 obter esclarecimentos. O CRCSP informou que preza pela excelência no atendimento e
22 agradeceu o envio das informações pelo CFC, as quais permitirão direcionar os esforços
23 na busca de melhorias em sua rede de atendimento. Informamos ainda, que a ocorrência
24 foi um caso isolado. Como resposta ao recurso, foi anexado o relatório com os dados
25 solicitados no pedido de acesso à informação ao CRCSP, sendo o recurso deferido.
26 Autorizado o envio da resposta, conforme definido por e-mail em 13 de junho de 2017.
27 **Segunda instância** - Protocolo do pedido: 10019000001201765. Solicitante: Jovelino
28 Mazioli Gonçalves. Data de Abertura: 17/07/2017. Prazo de Atendimento: 24/07/2017.
29 Parecer: O recurso tratou-se de um inconformismo do cidadão em relação ao acesso
30 negado pelo Conselho Regional do Rio de Janeiro (CRCRJ), de cópias de notificação e
31 resposta de notificação dos denunciados (funcionários do CRCRJ) no processo. Devido a
32 esse acesso negado pelo CRCRJ, o cidadão entrou com o recurso em 1ª instância e
33 conseqüentemente, com recurso em 2ª instância para o Conselho Federal de
34 Contabilidade (CFC), o qual entrou em contato com o CRCRJ para obter
35 esclarecimentos. O CRCRJ informou em 1ª instância que não houve indícios na análise
36 do processo, de que a conduta dos funcionários foi dolosa. E considerando que o
37 equívoco na informação prestada não infringiu qualquer ato administrativo, não gerou,
38 portanto, ato ilícito, tampouco, causou prejuízo ao direito do denunciante nem do
39 denunciado, mantendo assim, o indeferimento da denúncia. Como resposta ao recurso
40 em 2ª instância, após análise dos fatos, o CFC observou que houve possível equívoco na
41 interpretação das decisões tomadas pelo CRCRJ. Inicialmente, constatou-se que o
42 Regional “não acatou” a denúncia. Os fatos relatados não passaram pela primeira análise
43 de admissibilidade, ou seja, os argumentos utilizados não reuniram condições mínimas
44 para a instauração ou prosseguimento de um processo de denúncia.
45 Portanto, o CRCRJ considerou não ter as condições mínimas para a instauração de
46 processo, razão pela qual a denúncia que ensejou a abertura do Processo Interno
47 2017/000257 foi arquivada. Diante do exposto, o recurso foi indeferido, pois não houve a
48 notificação dos denunciados em razão do arquivamento do processo. Autorizado o envio
49 da resposta, conforme definido por e-mail em 24 de julho de 2017. **3 – Plano de**
50 **Trabalho:** O Vice-presidente apresentou para análise as atividades realizadas, nos
51 meses de junho e julho, referentes aos projetos da Vice-presidência Administrativa do
52 corrente exercício. As ações realizadas representam 47,69% do montante alocado nos
53 projetos da Vice-presidência Administrativa. O Vice-presidente apresentou ainda, a
54 minuta de proposta orçamentária da Coordenadoria Administrativa para o exercício de
55 2018. **4 – Departamento Financeiro:** Foi analisado o saldo financeiro/bancário do CFC,
56 bem como o FIDES no dia 14/08/2017. Foi analisado o relatório estatístico dos meses de

**ATA DA 179ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS,
REALIZADA NOS DIAS 16 E 17 DE AGOSTO DE 2017.**

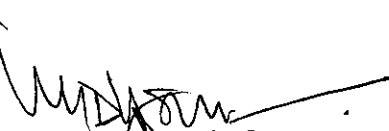
57 junho e julho com o demonstrativo do montante aplicado, o repasse da receita de cota-
58 parte dos CRCs com o valor acumulado até julho 2017 e comparativo com 2013 a 2016.
59 A receita da cota-parte apontou um aumento de 3,81% no mês de julho em relação a
60 2016. No período acumulado (janeiro a julho) o aumento foi de 4,55%. **5 – Departamento**
61 **de Contabilidade:** O Vice-presidente Sergio Faraco comunicou que o balancete do CFC,
62 relativo ao mês de julho, será entregue à Câmara de Controle Interno para análise, no dia
63 16/08/17. Ressaltou que a receita realizada até julho de 2017 representa um acréscimo
64 de 6% em relação ao exercício anterior. Citou ainda que, as despesas correntes
65 apresentaram um decréscimo de 9% em relação ao mesmo período do exercício anterior.
66 Os gastos que tiveram redução foram: diárias (27%) passagens (35%), despesas
67 financeiras (72%), serviço advocatícios (100%), serviços de copa e cozinha (31%),
68 serviços de tradução (100%), telemarketing (100%), serviços de correspondência (52%) e
69 serviços fotográficos e vídeos (22%). **6 – Departamento de Licitações e Contratos:**
70 Desde a última reunião plenária foram realizados quatro pregões eletrônicos para:
71 aquisição de módulos e Gbic, Registro de preços para aquisição de gêneros alimentícios
72 e material de expediente, serviços gráficos e fornecimento de jornais e revistas. Foram
73 três processos de dispensa de licitação para: fornecimento de energia elétrica para o
74 edifício do CFC, seguro para a frota de veículos e manutenção de veículos. Em seguida,
75 o Vice-presidente comunicou que foram realizadas seis inexigibilidades de licitação para:
76 contratação de curso denominado “Contratos Week”, serviços postais, aquisição de stand
77 no XIV Congresso USP, veiculação de publicidade legal, fornecimento de licenças de uso
78 de Sistema Integrado de Gestão Empresarial e capacitação denominada “Conferência
79 Agile Trends Gov – 2017”. Todos aprovados por unanimidade. **7 – Departamento de**
80 **Passagens e Diárias:** O Vice-presidente Sergio Faraco apresentou, para análise, os
81 relatórios das diárias e passagens emitidas nos meses de junho e julho de 2017, bem
82 como os reembolsos solicitados pelos cancelamentos de passagens. Foram emitidas 339
83 diárias, 465 bilhetes e efetuados 17 reembolsos. **8 – Departamento de Pessoal:** Foram
84 apresentados para análise os relatórios estatísticos do total gasto com a folha de
85 pagamento, férias e recolhimento de encargos sociais nos meses de junho e julho de
86 2017. E também o relatório das horas extras realizadas, bem como o comparativo do total
87 de horas extras realizadas nos meses de junho e julho, nos anos de 2016 e 2017; o
88 relatório com o perfil do quadro funcional do CFC; a programação de férias para os
89 meses de agosto e setembro e ocorrências na apuração do ponto dos funcionários. **9 –**
90 **Departamento de Gestão de Pessoas:** Foram apresentadas as seguintes ações
91 realizadas pela área: destaque para o treinamento *in company* com tema: Instrução
92 Normativa 04 – Planejamento e a Elaboração do Termo de Referência nas Contratações
93 de TI. Mais vinte treinamentos efetuados, no qual quarenta e cinco funcionários foram
94 contemplados no processo de capacitação; aplicação da avaliação do treinamento
95 realizado; e as movimentações funcionais com a contratação de sete estagiários. Foram
96 enviados cartões de aniversário por e-mail para os aniversariantes do mês e para os
97 funcionários que saíram de férias no período. **10 – Departamento de Logística:** Foram
98 apresentados para análise: os valores dos materiais entregues para as diversas áreas do
99 CFC nos meses de junho e julho; o controle mensal da quantidade de entrada/cadastro
100 de documentos; o saldo atual do almoxarifado e patrimônio; e as ações realizadas pelo
101 arquivo central: eliminação de documentos, atendimentos de usuários, organização do
102 acervo, digitalização de processos/relatórios. O Vice-presidente Sergio Faraco informou
103 ainda, sobre os Termos de Referência que estão em andamento e sobre a realização dos
104 serviços de desinsetização, desratização e descupinização no prédio do CFC, no dia 15
105 de julho de 2017. A reunião da Câmara de Assuntos Administrativos se encerrou às
106 12h30 do dia 16 de agosto de 2017 e foi retomada às 8h30 do dia 08 de 17 de agosto de
107 2017, na Sede do CFC, em Brasília-DF. **11 – Ouvidoria do CFC:** No período de 01 de
108 janeiro de 2017 a 11 de agosto de 2017, a Ouvidoria do Conselho Federal de
109 Contabilidade recebeu 1.760 manifestações. A maioria foi referente ao pedido de
110 informação (consulta/dúvidas) com 43,24%. Em relação ao tipo de manifestante, o
111 profissional da Contabilidade representou 60,17%. **12 – Comissão para elaboração do**
112 **Balanco Socioambiental:** O Vice-presidente Sergio Faraco informou que a última




**ATA DA 179ª REUNIÃO DA CÂMARA DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS,
REALIZADA NOS DIAS 16 E 17 DE AGOSTO DE 2017.**

113 reunião da Comissão para elaboração do Balanço Socioambiental 2016 foi realizada no
114 dia 22 de junho de 2017, em Brasília (DF), e que o Balanço Socioambiental 2016 foi
115 publicado no site e no portal da Transparência do CFC no dia 06/07/2017. **13 –**
116 **Comissão Permanente de Transparência:** A primeira reunião da Comissão foi realizada
117 no dia 03 de agosto de 2017, com as principais ações a serem executadas: Enviar a
118 minuta de alteração da Resolução CFC n.º 1.439/13 para conhecimento e sugestão dos
119 CRCs; divulgar o Regimento Interno da CPT e Termo de Classificação de Informação aos
120 CRCs; e realizar o I Seminário Nacional de Ouvidoria e Transparência do Sistema
121 CFC/CRCs **14 – Portal da Transparência e Acesso à Informação e Sistema e-SIC:** O
122 Vice-presidente Sérgio Faraco informou que desde sua implantação em 2014, o Portal da
123 Transparência e Acesso à Informação do CFC teve 45.103 acessos. Desde sua
124 implantação (12/09/2014), o e-SIC recebeu 394 pedidos de acesso à informação e 52
125 recursos, sendo que todos foram respondidos dentro do prazo estabelecido. Os recursos
126 ao CFC foram: 19 em primeira instância e 7 em segunda instância. **15 – Projeto 5024 –**
127 **Apoio Técnico e Operacional aos CRCs:** O Vice-presidente Sérgio Faraco informou
128 sobre o apoio realizado pelas funcionárias Janaina de Araújo Nery Bezerra e Fabícia
129 Gonçalves de Andrade estiveram presentes no CRCPA (30/05 a 1º/06/17), CRCRR (27 e
130 28/06/17) e CRCRO (08 a 10/08/17) com a finalidade de apoiar a implantação da Tabela
131 de Temporalidade de Documentos e o gerenciamento do Portal da Transparência e
132 Acesso à Informação do CRC. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a
133 reunião foi encerrada às 12 horas. A presente ata foi lavrada por mim, Eunice Rosa de
134 Melo dos Santos, e, depois de lida e aprovada, será assinada por todos. Brasília, 17 de
135 agosto de 2017. Visto:


Sérgio Faraco
Vice-presidente Administrativo


Luiz Henrique de Souza
Conselheiro


Eunice Rosa de Melo Santos
Secretária


Miguel Ângelo Martins Lara
Conselheiro